



RESPONSIBLE BUSINESS CONDUCT

We are ALL responsible

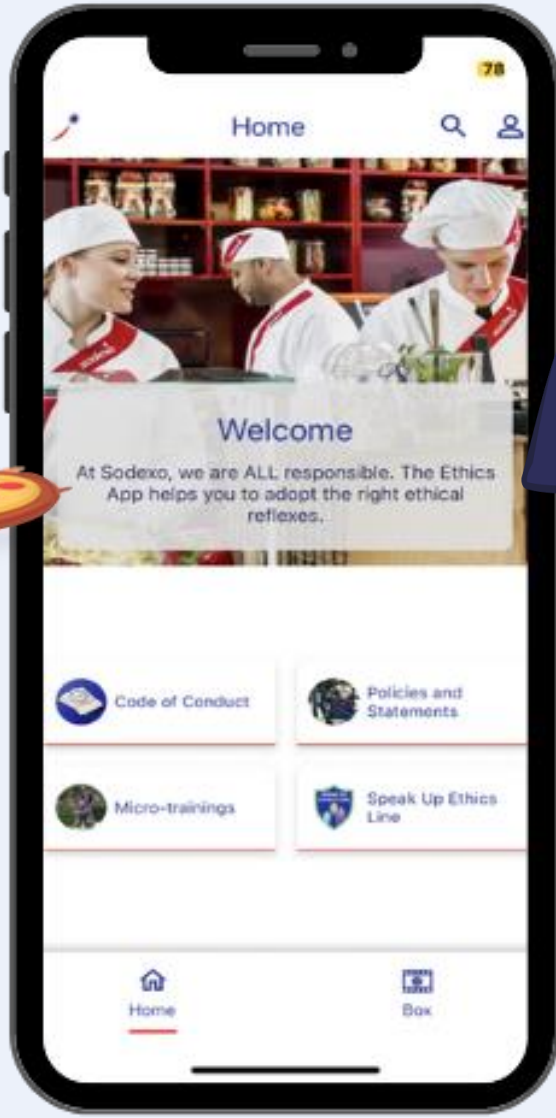


စီးပွားရေးသမား
လမ်းညွှန်





အိတ်ကပ်ထဲတွင် ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာတုံ့ပြန်မှုများ။

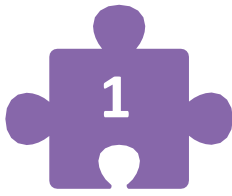


Apple Store တွင် သို့မဟုတ် Play Store တွင် ဘာသာစကား ၁၆ မျိုးဖြင့် ရနိုင်သည်။



မာ တီ ကာ

	အမြဲတမ်းမှန်ကန်တဲ့ အရာကို လုပ်ခြင်း	
	အားလုံး နှင့် သက်ဆိုင်သည့် စံနှုန်းများ	၄
	ဆိုဖီ ဘဲလွန် ၏ နိဒါန်း	၅
	ကျွန်ုပ်တို့၏ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာအခြေခံများ	၇
	ကျွန်ုပ်တို့၏ အဓိကပိုင်းဆိုင်ရာဖြစ်သော တရားမျှတမှုနှင့် ရိုးသားမှု	၈
	လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု သို့မဟုတ် အဂတိလိုက်စားမှုများ ကို ကျွန်ုပ်တို့သည်ခံမည်မဟုတ်ပါ။	၁၂
	တရားမျှတပြီး ပွင့်လင်း သော ပြိုင်ဆိုင်မှု	၁၅
	ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း၊ အချိန်တိုင်း	၁၇
	SODEXO ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုများ ကို အသုံးပြုခြင်း နှင့် ကာကွယ်ခြင်း	၁၉
	သင်မိမိနှင့်သည့် ဘဏ္ဍာရေး အချက်အလက်များ	၂၁
	ကျွန်ုပ်တို့၏ အလုပ်ရှင်များ ကို မျှတစွာ၊ ရိုသေလေးစားစွာ ဆက်ဆံပါသည်။	၂၃
	ကျွန်ုပ်တို့သည်ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များ ကို လေးစားပြီး ကာကွယ်ပါသည်။	၂၄
	SODEXO ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ စကားပြောလိုင်း	၂၆



အမြဲတမ်း မှန်ကန်တဲ့အရာ ကို လုပ်ခြင်း

ကျွန်ုပ်တို့အားလုံးတွင်တာဝန်ရှိပါသည်။

Sodexo ၏စီးပွားရေးလုပ်ငန်းရှုထောင့်အားလုံးအားအမြင့်ဆုံးကျင့် ၀ တစ်နှုန်းများနှင့်သမာဓိရှိမှု တို့ဖြင့် ပို့ချခြင်းသည် အရေးကြီးသော Sodexo ရဲ့ မစ်ရှင် ဖြစ်တဲ့ ဝန်ထမ်းအားလုံး၏ဘဝအရည်အသွေးမြှင့်တင်ရန် နှင့် ကျွန်ုပ်တို့ အလုပ်လုပ်ပေး ခဲ့ စီးပွားရေးအထောက်အကူပြု သောသူများ အားလုံး ၊ လူမှုအသိုင်းအဝိုင်းများ၏ လူမှုရေး နှင့် ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု ၊ ကျနော်တို့ စီမံအုပ်ချုပ်ရုံရာ ဒေသများ နှင့် နိုင်ငံများ တို့ ဖြစ်ပါသည်။ စီးပွားရေးသမာဓိရှိမှုသည် ကျွန်ုပ်တို့၏အောင်မြင်မှု နှင့် ၎င်းမစ်ရှင်အောင်မြင်ရန် ကူညီခြင်းအတွက်အရေးကြီးပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ စီးပွားရေးသမာဓိလမ်းညွှန် တွင်သတ်မှတ်ထားသည်ထက် ဒေသန္တရဥပဒေသည် ပိုမိုမြင့်မားသောစံချိန်စံညွှန်းများချမှတ်၍၊ ဒေသတွင်းဥပဒေ နှင့် အကောက်ခွန် များ အမြဲကျင့်သုံးသင့်ပါသည်။ အကယ်၍ ဆန့်ကျင်ဘက်အားဖြင့်ဆိုလျှင်၊ ၎င်းရလဒ်သည် တရားမဝင်လှုပ်ရှားမှု မဖြစ်ပေါ်လျှင်၊ ကျွန်ုပ်တို့၏ စီးပွားရေးသမာဓိလမ်းညွှန် သည်အဆင့်မြင့်သောစံနှုန်း ကို ထောက်ပံ့ပေးပါသည်။

ထို့ကြောင့် ၎င်းသည် ကျွန်ုပ်တို့၏တာဝန်ယူမှုရှိသောစီးပွားရေးအပြုအမူဆိုင်ရာကတိကဝတ်များ၏ အခြေခံအုတ်မြစ်ဖြစ်ပါသည်။

2 |

ဤစာရွက်စာတမ်းသည်ကျွန်ုပ်တို့၏လူများထံမှမျှော်လင့်သောစံနှုန်းများကိုသတ်မှတ်ပေးပါသည်။ သင် က အကြီးတန်းခေါင်းဆောင်လား၊ အမှုဆောင်လား သို့မဟုတ် ရှေ့တန်း ဝန်ထမ်းလား၊ စသည်တို့ဖြစ်ပါသည်။ သင်လုပ်ဆောင်နေသော အရေးကြီးသည့် အခန်းကဏ္ဍ ဖြစ်သည့် တာဝန်ရှိသောစီးပွားရေးတစ်ခုအနေဖြင့်ကျွန်ုပ်တို့၏ဂုဏ်သတင်းကိုထိန်းသိမ်းရန် သင်နားလည်ရန် အရေးကြီးပါသည်။ ဘာကြောင့်လဲ။

ဘာဖြစ်လို့လဲဆိုတော့ ကျွန်ုပ်တို့အားလုံးတွင်တာဝန်ရှိလို့ပဲ ဖြစ်တယ်။

ကျွန်ုပ်တို့ သည် ရှုပ်ထွေးသောစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ စီမံအုပ်ချုပ်ခြင်း၊ များစွာကွဲပြားခြားနားသောနိုင်ငံများ နှင့် ယဉ်ကျေးမှုများ တွင်အလုပ်လုပ် ကိုင်ပါသည်။ သို့သော် ဤစာရွက်စာတမ်းပါမူများ သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းတစ်ခုလုံးတွင် တသမတ်တည်းဖြစ်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့အားလုံးသည် ဤအခြေခံမူများကိုနားလည်ရန်၊ ၎င်းတို့ကိုစာဖြင့်လိုက်နာရန် နှင့် ကျွန်ုပ်တို့သည်တရား ဝင်လိုက်နာမှုရှိစေရန် သာမက မှန်ကန်သော လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ ကိုသေချာလုပ်ရန် ကောင်းမွန်သောဆုံးဖြတ်ချက် တို့ကို အသုံးပြုရန် သေချာခြင်း စသည် တို့ အတွက် တာဝန်ရှိပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာဖြစ်ကြောင်း၊ တရားမျှတပြီးကောင်းမွန်တဲ့ ကော်ပိုရိတ် နိုင်ငံသားများဖြစ်ကြောင်း၊ ကျွန်ုပ်တို့ဘယ်သူလဲ ဆိုတာ ကို ၎င်းတို့က ပြသပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့လုပ်ကိုင်သည့်နေရာတိုင်းတွင် သက်ဆိုင်သော ဥပဒေအားလုံး ကိုလိုက်နာပါမည်။

ဤစာတမ်းတွင်ဖော်ပြထားသောအခြေခံမူများကို လိုက်နာ၍ လည်းကောင်း၊ ကျွန်ုပ်တို့အားလုံးသည် Sodexo ၏ပေါ်လစီများနှင့်လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကိုလိုက်နာရန် နှင့် ကျွန်ုပ်တို့လုပ်ကိုင်သောနိုင်ငံများ နှင့် သက်ဆိုင်သောဥပဒေများ နှင့် စည်းမျဉ်းများကိုလေးစားလိုက်နာရန် ကျွန်ုပ်တို့အားလုံးတွင်တာဝန်ရှိပါသည်။

အကယ်၍ သင်မသေချာပါက ကျေးဇူးပြု၍ သင်၏ဥပဒေရေးရာဌာနသို့ဆက်သွယ်ပါ။ ထိုနောက် အရေးကြီးသည်မှာ၊ အကယ်၍ သင်သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ကျင့်ဝတ်စည်းမျဉ်း ကို လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်း သို့မဟုတ်ပျက်ကွက်ခြင်းရှိမရှိ သံသယရှိလျှင်၊ ဥပဒေ သို့မဟုတ် ကျွန်ုပ်တို့၏မူဝါဒများ နှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ အား သံသယရှိလျှင်၊ ပြောဆိုပေးပါ။



ဝန်ထမ်းများသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ စီးပွားရေးသမားမိကြည့်ချက် ကိုနားလည်သဘောပေါက်ရန် နှင့် လိုက်နာရန်တာဝန်ရှိ ပြီး စိုးရိမ်မှုများ ကို မြှင့်တင်ရန် သို့မဟုတ် Sodexo မှဝါဒများ သို့မဟုတ် ဥပဒေချိုးဖောက်သည် ဟုသံသယရှိ လျှင် ချက်ချင်းသတင်းပို့ရန် တာဝန်ရှိပါသည်။

ဤဖော်ပြချက်သို့မဟုတ်အခြား Sodexo ပေါ်လစီများကိုလိုက်နာရန်ပျက်ကွက်ပါက စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး အရ အရေးယူမှုများဖြစ်ပေါ်နိုင် ပြီး ၎င်း တို့ သည် ဒေသဆိုင်ရာဥပဒေများ နှင့် သက်ဆိုင်သောစုပေါင်းညှိနှိုင်းသဘောတူညီမှုများ နှင့် အညီအလုပ်ခန့်ထားခြင်းကိုရပ်ဆိုင်းခြင်း တို့ ပါဝင်ပါသည်။

ဝန်ထမ်းများသည် ဥပဒေ သို့မဟုတ် Sodexo ပေါ်လစီများ ချိုးဖောက်မှုကိုသတိထားမိပါက ချက်ချင်းတင်ပြသင့်ပြီး၊ ၎င်းတို့ ပေါ်ပေါက်သည်နှင့်ပြဿနာများ သို့မဟုတ် စိုးရိမ်မှုများ ကို ထုတ်ဖော်ပြောကြားသင့်သည်။ Sodexo သည် ဝန်ထမ်းများ နှင့် အခြားသက်ဆိုင်သူများ ကို စီးပွားရေးသမားမိ နှင့် သက်ဆိုင်သောစိုးရိမ်မှုများ ကို မြှင့်တင်ရန် ယန္တရားများထောက်ပံ့ပေးပါလိမ့်မည်။ အစီရင်ခံစာအားလုံး ကို ကောင်းမွန်စွာ ယုံကြည်သင့်ပါသည်။ အစီရင်ခံစာများ ကို အတတ်နိုင်ဆုံးအလေးအနက်ထားပြီးလျှင် ဝှက်စွာ ကိုင်တွယ်ပါမည်။ ထိုကဲ့သို့သောအစီရင်ခံစာများပြုလုပ်သော ဝန်ထမ်းများသည်လက်တုံ့ပြန်ခြင်း၊ ခြိမ်းခြောက်ခြင်းသို့မဟုတ်နှောင့်ယှက်ခြင်းများခံရမည်မဟုတ်ပါ။ ၎င်းတို့၏ မှတ်ပုံတင် ကိုဥပဒေအရခွင့်ပြုထားသည့်အတိုင်းအတာအထိလျှင် ဝှက်စွာ ထိန်းသိမ်းထား ပါမည်။

3

ဤဖော်ပြချက်တွင် တင်ပြထားသော ပြဿနာများမှာ ရှုပ်ထွေးပြီး၊ ရိုးရှင်းသောအဖြေများ သို့မဟုတ် ဖြေရှင်းချက်များမရှိပါ။ Sodexo ကဲ့သို့ ပြောင်းလဲနေသော နှင့် ကျယ်ပြန့်သော စီးပွားရေး တွင် ကြိုတင်မမြင်နိုင်သောအခြေအနေများ ပေါ်ပေါက်ပါလိမ့်မည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် ဝန်ထမ်းများအား အရင်းအမြစ်များ နှင့် အထောက်အပံ့များပေးမည် ဖြစ်ပြီး စီးပွားရေးတည်ကြည်မှု ၏ စံချိန်စံညွှန်းများရရှိရန် ထောက်ပံ့ ပေးပါ မည်။ ဖော်ပြချက်ထဲတွင် ဖော်ပြထားတဲ့ စံချိန်စံညွှန်းများရှင်းပြရန် လမ်းညွှန်မှု နှင့် ဝန်ထမ်းများအနေဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့၏အခြေခံမှုများ ကို ကျွန်ုပ်တို့၏ စီးပွားရေး တွင် ကျင့်သုံးနိုင်ရန် အတွက် လက်တွေ့ကျသောကိရိယာများ ကိုအသုံးပြုရန် ကူညီခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။ ထို့အပြင်စီးပွားရေးလုပ်ငန်း၏ အခြားအစိတ်အပိုင်းများသည် ၎င်းတို့၏အထူးအခြေအနေများတွင် ဤဖော်ပြချက်ကို အသုံးပြုခြင်း နှင့် ပတ်သက်၍ နောက်ထပ်လမ်းညွှန်ချက်များ ကိုထုတ်ပေးရန်ရွေးချယ်ပါလိမ့်မည်။





ဤစံနှုန်းများ အားလုံး နှင့် သက်ဆိုင်သည်

ဤစံနှုန်းများသည် SODEXO အလုပ်ရှင်အားလုံး နှင့် ကျွန်တော်တို့ရဲ့ကိုယ်စားဆောင်ရွက်သူ မည်သူ့ကိုမဆို နှင့် သက်ဆိုင်သည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ကိုယ်စားဆောင်ရွက်ရန်ငှားရမ်းထားသော Sodexo ဝန်ထမ်းများ၊ အတိုင်ပင်ခံပုဂ္ဂိုလ်များနှင့်အခြားပုဂ္ဂိုလ်များသည်ဤစံနှုန်းများကိုလိုက်နာရန်မျှော်လင့်ထားပါ ပြီး Sodexo ကိုယ်စားအကျိုးဆောင်ရန်အတိုင်ပင်ခံသို့မဟုတ်အခြားသူများကိုအသုံးပြုသောမည်သူမဆိုသည် ၎င်းပုဂ္ဂိုလ်များ လိုက်နာရန်သဘောတူကြောင်းသေချာစေရန် ကြိုတင်သေသေချာချာဆောင်ရွက်ရပါမည်။အတိုင်ပင်ခံပုဂ္ဂိုလ်များသို့မဟုတ်အခြားကိုယ်စားလှယ်များသည်သူ တို့အနေဖြင့်ကျင့်ဝတ်နှင့်မညီသောအပြုအမူအတွက်သမိုင်းကြောင်းနှင့်ဂုဏ်သတင်းမရှိကြောင်းသေချာစေရန် အထူးဂရုစိုက်ကာဆောင်ရွက်ပါမည်။ Sodexo ဝန်ထမ်းများအနေဖြင့်အခြားသူများမှတစ်ဆင့်သူတို့တိုက်ရိုက်မလုပ်၍ ၎င်းတို့သည် သွယ်ဝိုက် ပြီးမလုပ်ပါ။

၄၂





ဆိုဖီ ဘဲလွန် (Sophie Bellon) ၏ နိဒါန်း

“ အခြားသူများကို သင့်အား ဆက်ဆံစေလိုသည် အတိုင်းဆက်ဆံပါ။ ”

Sodexo ၏မစ်ရှင်သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဘဝအရည်အသွေးကို တိုးတက်စေရန်နှင့် စီးပွားရေးအထောက်အကူပြုရန်၊ လူမှုအသိုင်းအဝိုင်း၏လူမှုရေးနှင့်ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု၊ ကျွန်ုပ်တို့ စီမံအုပ်ချုပ်ရာ ဒေသများ နှင့် နိုင်ငံများ တို့တွင်ဖြစ်သည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ ဝန်ထမ်းများသည် ဝန်ဆောင်မှု စိတ်ဓာတ်၊ အသင်းအဖွဲ့ စိတ်ဓာတ်နှင့်တိုးတက်မှု စိတ်ဓာတ်တို့၏သမိုင်းဝင်တန်ဖိုးများ ကို စိတ်နှစ်ထား၍ နှင့် ယနေ့ခေတ်စီးပွားရေး၌ ကျွန်ုပ်တို့ ကို လမ်းညွှန်ပေးသောကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းများ ကိုခံယူထားပါသည်။ Sodexo သည် ယနေ့ ထက်ထိဝန်ထမ်းများ၊ ဖောက်သည်များနှင့်အခြား သက်ဆိုင်သူများ ယုံကြည်စိတ်ချနိုင်သည့် ကုမ္ပဏီအဖြစ် ဆက်လက်တည်ရှိနေရမည်။ Sodexo အတွက်အလုပ်လုပ်သူများ သည် Sodexo နှင့် ၎င်းတို့၏ဆက်ဆံရေး နှင့် တည်တံ့ခိုင်မြဲမှု အပေါ် အမြဲတမ်းလေးစားမှု နှင့်ယုံကြည်မှုရှိသင့်ပါသည်။ ဝန်ထမ်းတစ် ဦး ချင်းစီသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ စီးပွားရေးဆိုင်ရာ သမာဓိရှိမှုစံနှုန်းများကို လိုက်နာရန်မျှော်လင့်ရပြီး၊ ဤစံနှုန်းများကိုချိုးဖောက်ခြင်းသည်စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးအရေးယူခြင်း ၏အခြေခံအကြောင်းရင်းဖြစ်ကြောင်း နှင့် ဥပဒေကိုဆန့်ကျင်ခြင်းပင်ဖြစ်ပေါ် နိုင်ကြောင်းကိုနားလည်ထားရပါမည်။ ဤစာရွက်စာတမ်းသည် သင့်ရဲ့အစိတ်အပိုင်းကိုလုပ်ဖို့ကူညီပေး၍ မှန်ကန်သောအပြုအမူအားဖြင့် အထောက်အကူပြုရန် ကူညီလိမ့်မည်ဟုမျှော်လင့်ပါသည်။

၅



It all starts with the everyday

6



ကျွန်ုပ်တို့၏တန်ဖိုးများ

ဤအရာသည် ကျွန်ုပ်တို့ ခြွင်းချက်မရှိဘဲ ပထမဦးဆုံး နှင့် အရေးအကြီးဆုံး တန်ဖိုးထားပါသည်။ Sodexo သည် ၎င်း၏ တန်ဖိုးများ နှင့် ကျင့်ဝတ်စံနှုန်းများ နှင့် အညီဆက်လက် ရပ်တည်သွားပါမည်။

ဝန်ဆောင်မှု စိတ်ဓာတ်



- ဖောက်သည်များ နှင့် စားသုံးသူများသည် ကျွန်ုပ်တို့ လုပ်ဆောင်သမျှ ၏ အဓိကနေရာတွင်ရှိသည်။
- ၎င်းတို့ကို နေ့စဉ်အခြေခံဝန်ဆောင်မှုများ ကောင်းမွန်စွာ ပေးဆောင်နိုင်ရန်၊ ကျွန်ုပ်တို့၏ ရရှိနိုင်မှု နှင့် တုန့်ပြန်မှုကို ပြသရန် လိုအပ် ၍ ၎င်းတို့၏ မျှော်လင့်ချက်တွေကို ရောက်ရှိပုံဆောင်ရန် ၎င်းတို့စိတ်ကျေနပ်မှုတွေ ဂုဏ်ယူဖို့ နိုင်ရန် ဖြစ်ပါသည်။
- Sodexo သည် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာကုမ္ပဏီ တစ်ခု ဖြစ်လာပေမဲ့ ကျွန်ုပ်တို့ဒေသအလိုက် အာရုံစိုက်နေဆဲဖြစ်ပါတယ်။ ထိုနယ်ပယ်ရှိ ကျွန်ုပ်တို့၏မန်နေဂျာများသည် စစ်မှန်သောစွန့် ဦးတီထွင်သူများ ဖြစ်ပြီး၊ ၎င်းတို့၏ဖောက်သည်များ နီးစပ်ပြီး ဆုံးဖြတ်ချက်ချရန် အခွင့်အာဏာ ရှိကြပါသည်။

အသင်း စိတ်ဓာတ်

- ၎င်းသည် ကျွန်ုပ်တို့၏လုပ်ငန်းများ၊ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ၊ အုပ်ချုပ်ရေးရုံးများ၊ ကျွန်ုပ်တို့ စီမံခန့်ခွဲမှုကော်မတီတွေမှာလည်း အကြွင်းမဲ့လိုအပ်ချက်ဖြစ်ပါသည်။
- လူတစ်ဦးချင်းစီ၏ စွမ်းရည်သည် အခြားအဖွဲ့ဝင်များ၏ အသိပညာ နှင့်ပေါင်းစပ်၍ Sodexo ရဲ့အောင်မြင် ရန် သေချာဖို့ ကူညီပေးလျက်ရှိပါသည်။
- ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုသည် အောက်ပါပေါ်တွင်မူတည်ပါသည်- နားထောင်ခြင်း၊ ပွင့်လင်းမြင်သာမှု ရှိခြင်း၊ အခြားသူများကို လေးစားခြင်း၊ မတူကွဲပြားခြင်း၊ အဓိကဆုံးဖြတ်ချက်များကို အကောင်အထည်ဖော်ရာတွင် စည်းလုံးညီညွတ်မှု ရှိခြင်း၊ အထူးသဖြင့်ခက်ခဲသော အချိန်များတွင် စည်းမျဉ်းများကိုလေးစားခြင်း နှင့် အပြန်အလှန်အထောက်အပံ့ပေးခြင်း စသည်တို့ဖြစ်ပါသည်။

တိုးတက်မှု ၏ စိတ်ဓာတ်

- ကျွန်ုပ်တို့၏ဆန္ဒ သာမက ကုမ္ပဏီသည် လက်ရှိအခြေအနေကို ကျွန်ုပ်တို့အမြဲတိုးတက်အောင် လုပ်ဆောင်နိုင်သည်ဟူသော အခိုင်အမာယုံကြည်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်များ နှင့် ပြိုင်ဘက်များ နှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ စွမ်းဆောင်ရည်ကို ဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် နှိုင်းယှဉ်ခြင်း ကို လက်ခံခြင်း။
- မိမိကိုယ်ကိုဆန်းစစ်ခြင်း၊ ကျွန်ုပ်တို့၏ အောင်မြင်မှု နှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ ကျန်းမာမှုများကို နားလည်ခြင်း သည် စဉ်ဆက်မပြတ်တိုးတက်မှု အတွက်အခြေခံဖြစ်ပါသည်။
- ရည်မှန်းချက် နှင့် နိမ့်ချ ကြားမျှတမှု။
- အကောင်းမြင်ဝါဒ၊ ပြဿနာတိုင်းအတွက်အဖြေတစ်ခုရှိခြင်း၊ ဆန်းသစ်တီထွင်မှု သို့မဟုတ် တိုးတက်ရန် နည်းလမ်းများအချို့ များရှိခြင် ဟူသောယုံကြည်ချက်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ အခြေခံမူများ



သစ္စာရှိမှု

သစ္စာရှိမှု၏အခြေခံအုတ်မြစ်၊ Sodexo သည် ၎င်း၏ဖောက်သည်များ၊ ဝန်ထမ်းများ နှင့် ရှယ်ယာရှင်များ ကြား ရိုးသားပွင့်လင်းသောဆက်ဆံရေး အပေါ် အခြေခံ ၍ မျှဝေထားပါသည်။

သစ္စာရှိမှုသည် ကျွန်ုပ်တို့အဖွဲ့အစည်း အတွင်းလုပ်ဆောင်မှု ၏ အုတ်မြစ်တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။

လူတွေ့ အပေါ်လေးစားမှု

လူသားချင်းစာနာမှုသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းတွင် အဓိကကျပါသည်။ Sodexo သည်လူမျိုး၊ မူလ၊ အသက်၊ ကျား၊ မ၊ ဘာသာရေး သို့မဟုတ် လူနေမှုပုံစံတို့ရွေးချယ်မှုများ ကို တန်းတူအခွင့်အလမ်းများပေးဖို့ စိတ်ပိုင်းဖြတ်ထားပါသည်။

လူနေမှုဘဝ အရည်အသွေးတိုးတက်စေရန်ဆိုသည်မှာလူတစ်ဦးစီအား ရိုသေလေးစားခြင်း၊ ဂုဏ်သိက္ခာနှင့်ထောက်ထားစာနာမှုများ ပေးခြင်းတို့ဖြစ်ပါသည်။

လူတွေ့ အပေါ်လေးစားမှု

ဖောက်သည်များ၊ စားသုံးသူများ၊ ဝန်ထမ်းများ၊ အစုရှယ်ယာရှင်များနှင့်ပြည်သူလူထုအားလုံး တို့သည် ၎င်း Sodexo ၏အဓိကစည်းမျဉ်းများ နှင့်သက်ဆိုင်သူများအားလုံး နှင့် စဉ်ဆက်မပြတ်ရှိခြင်းဖြစ်သည်။

စီးပွားရေးတည်ငြိမ်မှု

ရိုးသားမှု၊ ဂုဏ်သိက္ခာ နှင့် မျှတမှု တို့မရှိသည့် မည်သည့်အလေ့အကျင့်ကိုမဆို ကျွန်ုပ်တို့စီးပွားရေးလုပ်သော မည်သည့်နေရာ၌ မဆိုသည့်ခံမည်မဟုတ်ပါ။ ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ရပ်တည်ချက်ကိုဖောက်သည်များ၊ ပေးသွင်းသူများ နှင့် ဝန်ထမ်းများ ကို ရှင်းရှင်းလင်းလင်းပြောပြ၍ ၎င်းတို့ကို အကျင့်ပျက်ခြစားမှု နှင့် မတရားသော အလေ့အကျင့်များ ကို ငြင်းပယ်မှု၍ မျှဝေဖို့မျှော်လင့်ထားပါသည်။



ကျွန်ုပ်တို့၏ အဓိကပိုင်းဆိုင်ရာဖြစ်သော တရားမျှတမှုနှင့် ရိုးသားမှု

ကျွန်ုပ်တို့၏ အစုရှယ်ယာရှင်များအားလုံး နှင့် မျှတစွာနှင့် ရိုးသားစွာ အပေးအယူ ပြုလုပ်ပါမည်။

ဝန်ထမ်းများ၊ အလုပ်ရှင်များ၊ ဖောက်သည်များ၊ မိတ်ဖက်များ နှင့် ပေးသွင်းသူများ အပါအဝင်ကျွန်ုပ်တို့၏ သက်ဆိုင်သူများအားလုံး တို့ကို Sodexo သည် ရိုးသားဖြောင့်မတ်စွာကိုင်တွယ်ပါမည်။ ဆိုလိုသည်မှာ ကျွန်ုပ်တို့သည် စာချုပ်ချုပ်ဆိုထားသော ကတိကဝတ်များကို လေးစားပြီး ကျွန်ုပ်တို့၏ စီးပွားရေးအစီအစဉ်များ ၏ စာနှင့်စိတ်ဓာတ် နှစ်မျိုးလုံးကို ထောက်ခံခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းထက်မံဆိုလိုသည်မှာ ကျွန်ုပ်တို့သည် ဝန်ထမ်းများအား မျှတစွာဆက်ဆံမည်ဖြစ်ပြီး ကျွန်ုပ်တို့၏ ဝန်ထမ်းများ နှင့် ဖောက်သည်များအား ခွဲခြားဆက်ဆံမှု ကို သက်ဆိုင်သည့် ဥပဒေများအားလုံး နှင့် တားဆီး၍ ကာကွယ် ပြီး လိုက်နာသွားမည်ဖြစ်ပါသည်။



ရောင်းသူ

သင်မျှော်လင့်နိုင်သည့် အရာများ -

- Sodexo is committed to conducting Sodexo သည် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းဂုဏ်သိက္ခာ ၏ အမြင့်ဆုံးစံနှုန်းများ နှင့် အညီကိုယ်တိုင်လုပ်ဆောင်ရန် ကတိကဝတ်ပြုထားပါသည်။
- Sodexo သည် ကျွန်ုပ်တို့ စီးပွားရေးလုပ်ငန်း တစ်ကမ္ဘာလုံးရှိ မည်သည့်နေရာ ၌ မဆိုရိုးသားမှု၊ သမာဓိရှိမှု နှင့် မျှတမှု စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့် မကိုက်ညီသော မည်သည့် အလေ့အကျင့်ကို မှ သည်းမခံပါ။
- Sodexo သည် ဝယ်ယူရေးလုပ်ငန်းစဉ်တွင် မျှတမှုရှိစေရန် ကြိုးပမ်းပြီး ရလဒ်အနေဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ ထောက်ပံ့ရေးကွင်းဆက်တစ်လျှောက် ရှိအခြား ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ ပေးသွင်းသူများ နှင့် မိတ်ဖက်လုပ်ပါသည်။
- Sodexo သည် မမျှတသောယှဉ်ပြိုင်မှုဆိုင်ရာ မည်သည့်လုပ်ရပ်များတွင်ပါဝင်မည်မဟုတ်ဘဲ မည်သည့်ပုံစံဖြင့် လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု ကိုလုပ်ဆောင်မည် မဟုတ်ပါ။
- Sodexo သည် ၎င်း၏ ဝန်ထမ်းများအား ကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများ၊ ရောင်းချသူများ နှင့် အခြားတတိယပါတီများ နှင့် မည်သို့ ဆက်ဆံရမည်ကို လမ်းညွှန်ခြင်း နှင့် လေ့ကျင့်ခြင်းများပေးပါမည်။
- လူတိုင်းတွင် တူညီသောမျှော်လင့်ချက်များ ရှိစေရန် Sodexo သည် ပေးသွင်းသူကျင့်ဝတ်စည်းမျဉ်း ကိုပေးပါမည်။

သင့်ထံမှမျှော်လင့်ထားသည့်မှာ -

- သက်ဆိုင်သော ဥပဒေများ နှင့် စည်းမျဉ်းများ ကို လိုက်နာခြင်း။
- တရားဝင်စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ အပေါ်အခြေခံ၍ ဆုံးဖြတ်ချက်များ ချခြင်း။
- ပေးသွင်းသူက စံသတ်မှတ်ထားသော လုပ်ငန်းများ၊ ရောင်းချသူများ နှင့် အတိုင်ပင်ခံများအား မျှတစွာရွေးချယ်နိုင်ရန်အတွက် ကို လိုက်နာခြင်း။

- ပေးသွင်းသူ ကျင့်ဝတ်စည်းမျဉ်း တွင် ဖော်ပြထားသည့် အတိုင်း ကျွန်ုပ်တို့ ၏ ပေးသွင်းသူ အားလုံးသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ကျင့်ဝတ်စံနှုန်းများ နှင့်ကိုက်ညီမှုရှိစေရန် သေချာအောင်ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေ နှင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက် မှု ရလဒ်များ ကို ရိုးသားစွာ နှင့် အမြန်ဆုံးအစီရင်ခံခြင်း။
- အလုပ်ရှင်များ၊ ဖောက်သည်များ၊ ပေးသွင်းသူများနှင့်ဘဏ္ဍာရေးလုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်များ နှင့် ရိုးသားစွာဆက်ဆံခြင်း။
- အမှန်တကယ် နှင့် ဖြစ်နိုင်ချေရှိသော အကျိုးစီးပွားပရိပက္ခများ ကိုရှောင်ကြဉ်ခြင်း။
- မသင့်လျော်သော လက်ဆောင်များပေးခြင်း သို့မဟုတ် လက်ခံခြင်း ကိုရှောင်ကြဉ်ခြင်း။
- Sodexo ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုများ ကို ကာကွယ်ခြင်း။
- လျှို့ဝှက် နှင့် စီးပွားဖြစ် သတင်းအချက်အလက်များ ကို ကာကွယ်ခြင်း။
- Sodexo ၏ ဂုဏ်သတင်း ကို ကာကွယ်ခြင်း။
- ပုဂ္ဂိုလ်ရေး အရ နိုင်ငံရေးလှုပ်ရှားမှုများ အား Sodexo ရဲ့စီးပွားရေးလုပ်ငန်းမှ ခွဲထုတ်ခြင်း။
- သက်ဆိုင်သည့်ဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့်ကျင့် ဝတ်စံနှုန်းများတို့ ၏ ချိုးဖောက်မှုတွေ့ရှိခဲ့ခြင်း တို့ကို အစီရင်ခံတင်ခြင်း။

စဉ်းစားစရာတစ်ခုခု -

သင့်တွင်ပေးသွင်းသူနှင့်အကျိုးစီးပွားပရိပက္ခရှိပါသလား။ ဥပမာ- အဆိုပါပေးသွင်းရုံကိုယ်စားလှယ်မှာမိတ်ဆွေသို့မဟုတ်မိသားစု ဝင်ဖြစ်လျှင် စေ့စပ်ညှိနှိုင်းမှုလုပ်ငန်းစဉ်အတွက်အကျိုးစီးပွားပရိပက္ခဖြစ်နိုင် ပါတယ်။

- ပေးသွင်းသူ မှ သင် သို့မဟုတ် သင့်မိသားစု အား လက်ဆောင်များပေးခဲ့ပါသလား။ အကယ်၍ ကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူ က သင်အား လက်ဆောင်များ နှင့် ဖျော်ဖြေမှုများပေး လျှင် အကျိုးစီးပွားပရိပက္ခအဖြစ် မြင်နိုင်ပါတယ်။ အဘယ်ကြောင့်ဆိုသော် သင်သည် လိုက်လျောပေးဖို့ ပိုများလို့ဖြစ်ပါတယ်။ အချို့သောနိုင်ငံများတွင် လက်ဆောင်များ နှင့် ဖျော်ဖြေမှုများပေးလျှင် တရားမဝင်ဖြစ်နိုင်ပါတယ်။ ပုဂ္ဂလိကစီးပွားဖြစ်ဆက်ဆံမှု တွင် တောင် လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု ရည်ရွယ်ချက်ရှိလျှင် တရားမဝင်ဖြစ်နိုင်ပါတယ်။
- ကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူသည် သင် သို့မဟုတ် သင့်မိသားစုအား ဖျော်ဖြေမှုများ ဖြစ်သော ညစာစားပွဲများ သို့မဟုတ် အားကစားပွဲတစ်ခုခုများ တွင် ကျွေးမွေးဖူးပါသလား။ အကယ်၍ ပေးသွင်းသူသည် သင့်အားလက်ဆောင်များ နှင့် ဖျော်ဖြေမှုများ ကို တိုက်ရိုက်မပေးသော်လည်းမိသားစုဝင်များ အား ပေးသည် ဆိုလျှင် ၎င်းသည် အကျိုးစီးပွားပရိပက္ခဖြစ်နိုင်ပြီး ဥပဒေ နှင့် ဆန့်ကျင်နိုင်ပါသည်။
- သင်၏ ဆုံးဖြတ်ချက်အပေါ် အကျိုးသက်ရောက်နိုင်သည့် စီးပွားရေးကိစ္စများ မှ လွဲ၍ အခြားအရာတစ်ခုခုရှိပါသလား။ နောက်ဆုံးတွင် ပေးသွင်းသူ နှင့် ပတ်သက်၍ သင် ကိုယ်တိုင် အတွက် မဟုတ်ဘဲ Sodexo ၏ အကောင်းဆုံးအကျိုးစီးပွားနှင့် ပတ်သက်၍ ဆုံးဖြတ်ချက်ချရပါမည်။
- သင်သည် လေလံဆွဲခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်တွင် ဖြတ်လမ်းများ အသုံးပြုလုပ်ခဲ့ပါသလား။ သို့မဟုတ် သင်သဘောတူညီချက် အတွက် တရားဝင်လျှောက်ထားရန် မေ့လျော့ခဲ့ပါသလား။ ကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများ နှင့်ထိတွေ့ဆက်ဆံရန် တရားဝင်ဖြစ်စဉ် တစ်ခုခုရှိခြင်း မှာ တရားမျှတမှုနှင့် စာချုပ်ချုပ်ဆိုခြင်းအားဖြင့် ငွေပေးငွေယူ ကို မှတ်တမ်းတင်ရန်ဖြစ်ပါသည်။ အကယ်၍ ကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူ နှင့် စာချုပ်ချုပ်ဆိုခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် ကို သင်ရှောင်ရှားပါက သင်ကိုယ်တိုင်နှင့် Sodexo ကိုအန္တရာယ် များစွာ ဖွင့်ဟ လိုက်နိုင်ပါသည်။



လက်တွေ့ပုံ ဥပမာ -

ရုံးသုံးပစ္စည်းများ အတွက် ကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူ အသစ်ရှာရန် ကြိုးစားနေပါတယ်။ ကျွန်တော်ဆက်သွယ်မေးမြန်းခဲ့တဲ့ ပထမတစ်ယောက်က ကောင်းမွန်တဲ့ ဝန်ဆောင်မှု ကမ်းလှမ်းပေးမယ့် ဈေးအရမ်းကြီးပါတယ်။ ဒုတိယတစ်ယောက်ကတော့ သိပ်မကောင်းပါဘူး။ ဒါပေမယ့်၎င်းက ဈေးသက်သာတယ်။ (သိသိသာသာလျော့ဈေး က Sodexo ရဲ့စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် အနိုင်ရယူရန် အဓိကကြိုးပမ်းမှု ဖြစ်ပါတယ်။) ပထမပေးသွင်းသူဈေး ကို လျော့ဈေး နဲ့ ရရှိဖို့ ၎င်း ကို ဒုတိယပေးသွင်းသူ ဈေးနှုန်းကို ပြောလိုက်ရမလား။

ပထမဦးဆုံးပေးသွင်းသူ နှင့် သင်၏ စကားပြောဆိုမှုကို အလွန်ကျယ်ပြန့်စွာ ပြောသင့်တယ်။ ဘယ်သတင်းအချက်အလက် ထုတ်ဖော်ပြသ ရမလဲဆိုတဲ့ အချက် များအပေါ် များစွာမှတည်တယ်။ ဥပမာ စာချုပ်ကန့်သတ် များဖြစ်တဲ့ လေလံဘာသာစကားနှင့်အလားအလာ မရှိသော ထုတ်ဖော်သဘော တူညီချက်သို့မဟုတ် ဘယ်လိုသတင်းအချက်အလက် မျှဝေနိုင်တယ် ဆိုတာ ကန့်သတ် သော ဒေသဆိုင်ရာဥပဒေများ တို့ဖြစ်ပါတယ်။ သင်သည် အခြားနေရာများ တွင် ပိုမိုကောင်းမွန်သော ဈေးနှုန်း ရှိကြောင်း ဖော်ပြရန်မှာအကောင်းဆုံးဖြစ်သည်။ သို့သော် ဒုတိယကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူ၏ မည်သို့မည်ဝါဖြစ်ကြောင်း နှင့် မည်သည့်ဈေးနှုန်း ကို မှထုတ်ဖော် ချမှတ်ပြောပါနှင့်။ ပထမ ကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူအား ပြိုင်ဘက်လျှို့ဝှက်သတင်းအချက်အလက်များ ကို မပေးမိရန် သင်သတိထားသင့်ပါသည်။ ဤသို့သော အလေ့အကျင့်များသည်ကျင့်ဝတ် နှင့် မညီညွတ်ဟု ယူဆပြီး နိုင်ငံများစွာတွင်ဥပဒေ နှင့် ဆန့်ကျင်တတ်ပါသည်။

အကယ်၍ ကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူ က သင်အားလက်ဆောင်များ နှင့် ဖျော်ဖြေမှုများပေးလျှင် စီးပွားရေး ပရိပက္ခ ဖြစ်နိုင်ပါတယ်။ ဘာကြောင့်လဲဆိုတော့ သင်သည် လိုက်လျော့ပေးဖို့ရှိလို့ပါ။ အချို့သော နိုင်ငံများတွင် လက်ဆောင်များနှင့်ဖျော်ဖြေမှုများပေးလျှင် တရားမဝင်ဖြစ်နိုင်ပါတယ်။ ပုဂ္ဂလိကစီးပွားဖြစ်ဆက်ဆံမှုမှာတောင် လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှုပြဋ္ဌာန်းပါက တရားမဝင်ဖြစ်နိုင်ပါတယ်။

တစ်ယောက်ယောက်က ကျွန်တော်ကို လျှို့ဝှက်ပြောပါတယ်။ ကျွန်ုပ်တို့ရဲ့နိုင်ငံရပ်ခြားကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူ တစ်ယောက်က စွပ်စွဲချက်တွေအရအတင်းအဓမ္မလုပ်အားပေးစေခိုင်းမှုကြောင့် စုံစမ်းစစ်ဆေး ခံနေရတယ် လို့ပြောပါတယ်။ ကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူက ဤအကြောင်းရာ ကို ကျွန်ုပ်အားမပြောပြပါ။ ယခင် ဆိုခဲ့လားပတ်မှုများ တွင် စိုးရိမ်စရာအကြောင်းမရှိပါ။ ဒီကောလာဟလ တွေ ကို ကျွန်တော်လျစ်လျူရှုသင့် သလား။

လုံးဝလျစ်လျူမရှုသင့်ပါဘူး။ Sodexo သည်ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာပေးသွင်းသူများ နှင့် သာစီးပွားရေးလုပ် ရန်ကတိပြုထားပါသည်။ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှု ကို အချိန်တိုအတွင်းပြုလုပ်သင့်ပြီး ထိုကိစ္စ ကို စုံစမ်းရန် သင်အကူအညီရယူသင့်ပါသည်။ ဤအခြေအနေ ကိုသင် ၏ မန်နေဂျာထံ အသိပေးပါ။ သို့မှသာတရား ဝင်သို့မဟုတ် အခြားသင်လျော်သော အရင်းအမြစ်တစ်ခုသည် အဖွဲ့အတွင်း ရှိမရှိကန့်သော အဆင့်တွင်ကျစိုးရိမ်မှု ကို ဖြေရှင်းနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။ သင်၏ စိုးရိမ်မှုများကို လျစ်လျူရှုသည့် ဟုခံစားရပါက Sodexo စကားပြော ပလက်ဖောင်း သို့မြင်တင်ရန်စဉ်းစားပါ။ အကယ်၍ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုမှာ တိုးတက်မှုမရှိခြင်းဆိုင်ရာပြဿနာတွေ ခွဲလျှင် ကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူအားအကြောင်းကြားပြီး မှန်ကန်သောအရေးယူဆောင်ရွက်မှုများ ကို စီစဉ်သွင်းသွားပါမည်။ အကယ်၍ ကျွန်ုပ်တို့၏ စံချိန်စံညွှန်းများ နှင့် ပတ်သက်၍ ပြင်းထန်စွာလိုက်နာခြင်း မရှိပါက ကျွန်ုပ်တို့ ချက်ချင်းပြင်ဆင်နိုင်သည်ဟု မထင်ပါ။ သို့မဟုတ် ကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူ တိုးတက်လာခြင်းမရှိပါက ကျွန်ုပ်တို့သည် ဆက်ဆံရေးကိုအဆုံးသတ်ရပါမည်။

အလုပ်ရှင်များ

သင်မျှော်လင့်နိုင်သည့်အရာ -

- Sodexo သည်စာချုပ်ချုပ် ဆိုထားသော ကတိက ဝတ်များ ကို လေးစားပြီး ကျွန်ုပ်တို့ ၏ စီးပွားရေး အစီအစဉ်များ ကို ထိန်းသိမ်းပါမည်။
- Sodexo သည် ဝန်ထမ်းများ အား မျှတစွာဆက်ဆံမည်ဖြစ်ပြီး ဝန်ထမ်းများ နှင့် ဖောက်သည်များ အားခွဲခြားဆက်ဆံ မှု ကိုတားမြစ်သောသက်ဆိုင်သည့် ဥပဒေများ အားလုံးကို အပြည့်အ လိုက်နာပါမည်။
- Sodexo သည် သက်ဆိုင်သူများ အားလုံး နှင့် စီးပွားရေး အလေ့အကျင့်တွင် မြင်မှားသော သမာဓိရှိမှု စံနှုန်းများ ကို ထိန်းသိမ်း ရန် တာဝန်ရှိပါသည်။

သင့်ထံမှမျှော်လင့်ထားသည်မှာ -

- စာချုပ်ပါ ကတိကဝတ်များ ကို အမြဲစောစော ချိ စီးပွားရေး အစီအစဉ်များကိုထိန်းသိမ်း ခြင်း။
- တရားဝင်စီးပွားရေး လိုအပ်ချက်များ အပေါ် အခြေခံ၍ စီးပွားရေးဆုံးဖြတ်ချက်များ အမြဲတမ်းပြုလုပ်ခြင်း။
- Sodexo သို့မဟုတ် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဝန်ထမ်းများ အတွက် လက်မခံနိုင်သောစီးပွားရေးလုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်တစ်ဦး ၏အပြုအမူ ကို ဘယ်သောအခါ မျှသည်မခံပါနှင့်။
- မည်သူ တစ်ဦး တစ်ယောက် ကို မှ မတော်လျော်သော ခွဲခြားဆက်ဆံခြင်း မပြုလုပ်ပါနှင့်။
- စီးပွားရေး ဆိုင်ရာ ထည့်သွင်းစဉ်းစား မှု နှင့် သက်ဆိုင်သောအလုပ်အကိုင်ဥပဒေများ နှင့် အညီအခြေခံ၍ လူစွမ်းအားအရင်းအမြစ်ဆုံးဖြတ်ချက်များ ကို အမြဲတမ်းချပါ။
- သက်ဆိုင်ရာ ကျန်းမာရေးစည်းမျဉ်းများ နှင့် Sodexo လုံခြုံမှု မူဝါဒများကို အမြဲတမ်း လိုက်နာပါ။

လက်တွေ့ ပုံ ဥပမာ -

သင်သည် ရေနံလုပ်သားများအား အစားအစာဝန်ဆောင်မှုများ ကိုထောက်ပံ့ပေး ရန် ဒေသခံကုမ္ပဏီ နှင့် အတူ Sodexo နှင့်ပူးပေါင်းသည့်စီမံကိန်း ကို သင်လုပ်ဆောင်နေပါသည်။ အလုပ်ရှင်ဝန်ထမ်း အများစုသည် တိုင်းပြည် ၏ အဓိကလူမျိုးစု ဖြစ်သည်။ ထမင်းစားခန်းတွင်အဖြစ်အပျက် အနည်းငယ်ရှိခဲ့ပြီး ယာယီစားနပ်ရိက္ခာ ဝန်ဆောင်မှုပြတ်တောက်ခြင်းဖြစ်ရာ၊ ဤအလုပ်သမားများသည် သေးငယ်သည့်တိုင်းရင်းသားအုပ်စုဝင်များ နှင့် ရှမ်းရင်းဆန်ခတ်ဖြစ်ခဲ့သည်။ တစ်နေ့မှာဒီလို အခေါ်အဝေါ်များကို ရှောင်ရှားဖို့ အတွက် ဖက်စပ်ဟာ လူနည်းစုအုပ်စုဝင်များတွေ ကို ထမင်းစားခန်း မှာ သုံးခွင့်ပြုမှာ မဟုတ်ဘူးလို့ မင်း ကိုပြောတယ်။ ကျွန်ုပ်တို့သည်ဖက်စပ် ကိုမ ထိန်းချုပ်ပေးမဲ့ သင်တစ်ခုခု လုပ်သင့် ပါသလား။

သင်သည် ရေနံလုပ်သားများအား အစားအစာဝန်ဆောင်မှုများ ကိုထောက်ပံ့ပေး ရန် ဒေသခံကုမ္ပဏီ နှင့် အတူ Sodexo နှင့်ပူးပေါင်းသည့်စီမံကိန်း ကို သင်လုပ်ဆောင်နေပါသည်။ အလုပ်ရှင်ဝန်ထမ်း အများစုသည် တိုင်းပြည် ၏ အဓိကလူမျိုးစု ဖြစ်သည်။ ထမင်းစားခန်းတွင်အဖြစ်အပျက် အနည်းငယ်ရှိခဲ့ပြီး ယာယီစားနပ်ရိက္ခာ ဝန်ဆောင်မှုပြတ်တောက်ခြင်းဖြစ်ရာ၊ ဤအလုပ်သမားများသည် သေးငယ်သည့်တိုင်းရင်းသားအုပ်စုဝင်များ နှင့် ရှမ်းရင်းဆန်ခတ်ဖြစ်ခဲ့သည်။ တစ်နေ့မှာဒီလို အခေါ်အဝေါ်များကို ရှောင်ရှားဖို့ အတွက် ဖက်စပ်ဟာ လူနည်းစုအုပ်စုအလုပ်သမားတွေ ကို ထမင်းစားခန်း မှာ သုံးခွင့်ပြုမှာ မဟုတ်ဘူးလို့ မင်း ကိုပြောတယ်။ ကျွန်ုပ်တို့ သည်ဖက်စပ် ကိုမ ထိန်းချုပ်ပေးမဲ့ သင်တစ်ခုခု လုပ်သင့် ပါသလား။

ဒေသဆိုင်ရာမန်နေဂျာအနေဖြင့် သင်အား လှုံ့ဆော်မှု ဖြေရှင်းချက် အစီအစဉ် အသစ်အတွက် တွဲဖက်မှုများ ရှာရန် သင့်အား တောင်းဆိုသည်။ သင်၏ မိတ်ဆွေတစ်ယောက်သည် ကုန်စုံဆိုင်တစ်ဆိုင်ဖြစ်သော စီးပွားရေး လုပ်ငန်း တစ်ခု ကို ပိုင်ဆိုင်ပြီး စီမံခန့်ခွဲသည်။ သင့်သူငယ်ချင်း၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်း ကို အလားလာတဲ့ဖက် အဖြစ်သင်ထည့်သွင်းစဉ်းစားနိုင်ပါသလား။ သင်၏သူငယ်ချင်းစီးပွားရေးလုပ်ငန်းကို သင်ရွေးချယ်ပါက သင်ဘာလုပ်သင့်သနည်း။

ဟုတ်ကဲ့။ သင်မိတ်ဆွေ၏စီးပွားရေး ကို အလားအလာရှိသော တွဲဖက်တစ်ခုအဖြစ် သင်စဉ်းစားနိုင်ပါသည်။ သို့သော် သင်သည် အလားအလာရှိသော အကျိုးစီးပွားပရိပက္ခ သို့မဟုတ် မလျော်ကန်သော အသွင်အပြင်ကို ရှောင်ရှားသင့်ပါတယ်။ တရားဝင်စီးပွားရေး လိုအပ်ချက်များ ဖြစ်သော ကမ်းလှမ်းထုတ်ကုန်များ နှင့် ဝန်ဆောင်မှုများ ကို အရည်အသွေးများ အပေါ် အခြေခံ၍ Sodexo အတွက် အခြားစီးပွားရေးဆုံးဖြတ်ချက်ချ သကဲ့သို့ သင် ဆုံးဖြတ်ချက်ချသင့် ပြီး သင့်ရဲ့ခင်မင်မှုကဲ့သို့ ပုဂ္ဂိုလ်ရေးထည့်သွင်း မစဉ်းစားသင့်ပါ။လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက် နှင့် တွဲဖက် ၍ သင်မိတ်ဆွေ၏ ကုမ္ပဏီကို သုတေသနပြုရန်၊ ထောက်ခံချက်ပေးရန် နှိုက်နှိုက်ခွာခွာ နှင့် ပြင်းထန်စွာ ကြိုးစားပြီးလုပ်ဆောင်ပါ။

မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ်ရေးဆက်နွယ်မှု ကို မဆိုဖော်ပြရန် စီးပွားရေးဆုံးဖြတ်ချက် မချခင် အရေးကြီးပါသည်။ ထိုမှသာ သင်၏ တောက်ခံချက် အတွက် အကြောင်းပြချက် ကို မေးခွန်းထုတ်နိုင်ပြီး သဘောကျမှုအသွင်အပြင် မှ ကာကွယ်နိုင်ရန် သင့်လျော်သည့် အပိုဆောင်း လုံခြုံရေးအကာအကွယ်များ ကို အကောင်အထည်ဖော်ရန် ဖြစ်ပါသည်။



ဝန်ထမ်း

ကျွန်ုပ်တို့၏ ဝန်ထမ်းများ၏ အခွင့်အရေးအပေါ် အရေးကြီးသောသက်ရောက်မှုရှိ တဲ့ လူ ၁၀ ယောက်အခြေခံ Sodexo မှာ ရှိပါသည်။ ထိုအခြေခံများမှာ -

- 1. လုံခြုံသော၊ ဘေးရန်ငြိမ်၊ ကျန်းမာသော အလုပ်ခွင်။
- 1. လေးစားဖွယ် အလုပ်ခွင်ဆက်ဆံရေး - အနိုင်ကျင့်ခြင်း၊ ခြိမ်းခြောက်ခြင်းသို့မဟုတ် အကြမ်းဖက်ခြင်းမရှိသော။
- 1. အရည်အချင်းရှိစွာ နှင့် ဘေးကင်းလုံခြုံသော အလုပ်စွမ်းဆောင်ရည် တို့ အတွက် သင်တန်း၊ ကိရိယာများ နှင့် ပစ္စည်းကိရိယာများ။
- 1. ရှင်းရှင်းလင်းလင်း စီမံခန့်ခွဲမှု - မစ်ရှင်များ နှင့် ရည်ရွယ်ချက်များ။
- 1. အလုပ်ခွင်၌ရှိသော အခြေခံအခွင့်အရေး များ ကို လေးစားခြင်း။
- 1. အပြည့်အဝလစာ - အချိန်တိုင်း တိတိကျကျ ပေးဆောင်ခြင်း။
- 1. မျှတသောအချိန်ဇယား - သင့်လျော်သောနားရက် နှင့် အနားယူချိန်များနှင့် အတူတရားဝင် အများဆုံး သတ်မှတ်ချိန်အတွင်း။
- 1. ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအချက်အလက် အတွက် ဒေတာ လုံခြုံမှု နှင့်လုံခြုံရေး။
- 1. သင့်လျော်သော၊ ဂုဏ်သိက္ခာရှိသည့် လူနေအိမ်ရာ များပံ့ပိုးခြင်း။
- 1. အသံ - လက်တုံ့ပြန်ခြင်း မှ ကာကွယ်ထားသော အဓိပ္ပာယ်ရှိသည့် မကျေနပ်ချက်တိုင်ကြား မှု ယန္တရားများ။

သင်မျှော်လင့်နိုင်သည့်အရာ

- Sodexo သည် "သုည တော်တဆမှု" ယဉ်ကျေးမှု ကို အားပေးပါတယ်။ ဆိုလိုသည်မှာ ကျွန်ုပ်တို့သည် မည်သည့်နေရာတွင် မဆို အလုပ်လုပ်သည့်ဖြစ်စေ Sodexo သည်ကျွန်ုပ်တို့၏လုပ်ဆောင်မှုတစ်ခုစီ၏ သက်ဆိုင်ရာ ကျန်းမာရေး နှင့် လုံခြုံရေးစည်းမျဉ်းများ၊ လုပ်ငန်းတစ်ခုစီ၏ သက်ဆိုင်ရာကျန်းမာရေး နှင့် လုံခြုံမှုစည်းမျဉ်းများ၊ လုပ်ငန်းမှတစ်ခုစီတွင် ကျင့်ဝတ်များနှင့်မူဝါဒများ ကို လိုက်နာခြင်း။
- Sodexo သည် ဝန်ထမ်းများ ရွေးချယ်သော ကုန်သွယ်ရေးသမဂ္ဂကို ပူးပေါင်း ရန် အခွင့်အရေး၊ နှင့်စုပေါင်းညှိနှိုင်းခြင်း တို့ကို လေ့ကျင့် ရန် စွမ်းရည်အားနည်းစေသော မည်သည့် လက်တုံ့ပြန်မှုမျိုး မှ ကင်းလွတ်ခြင်း စသည် တို့ကို လေးစားရန်ကတိကဝတ်ပြုထားပါသည်။
- Sodexo သည် ဝန်ထမ်းများအား နေရာထိုင်ခင်းပေးသည့် အခါ ၎င်း ကိုသင့်လျော်ပြီး ဂုဏ်သိက္ခာရှိစွာ ဝာလုပ်ဆောင်ပါမည်။
- Sodexo သည် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ အချက်အလက်များကို အရေးတကြီးလိုအပ်မှု သာ ကောက်ယူပါမည်။ ဒေတာ ကို ကောက်ယူသော အခါ၊ ၎င်းတို့ကို လုံခြုံစွာ စီမံခန့်ခွဲပါမည်။
- Sodexo သည် ဝန်ထမ်းများအား နေရာထိုင်ခင်းပေးသည့် အခါ ၎င်း ကိုသင့်လျော်ပြီး ဂုဏ်သိက္ခာရှိစွာ ဝာလုပ်ဆောင်ပါမည်။
- Sodexo စကားပြော ပလက်ဖောင်းသည် သင့်အား Sodexo စီးပွားရေးကျင့် ဝတ်များ ကို လုံခြုံပြီး လျှို့ဝှက်ထားသည့် ဝန်းကျင် တွင် ရှိခြင်းကို သင် ရှိကောင်းရှိနိုင်သည့် စိုးရိမ်မှုများ ကို ပြောပြရန် သင့်အားခွင့်ပြုထားပါသည်။
- စုံစမ်းစစ်ဆေးမှု ၏ အမှုတွင် လျှို့ဝှက်ခြင်း ၏ အခြေခံမှု နှင့် အပြစ်ကင်းစင်ခြင်း ၏ ယူဆချက်များ ကို လေးစားခြင်း တို့နှင့်အတူ မျှတတူလုပ်ငန်းစဉ်ဖြစ်စေရန် ကျွန်တော် တို့ သေချာအောင် ဆောင်ရွက်ပါမည်။မည်သည့် စုံစမ်းစစ်ဆေးမှု မျိုးမဆို သက်ဆိုင်သည့် ဒေသဆိုင်ရာဥပဒေများ နှင့် လည်း ကိုက်ညီအောင် လိုက်နာဆောင်ရွက် ပါမည်။
- Sodexo သည် အလုပ်ခွင် ၌ အနိုင်ကျင့်ခြင်း၊ နှောင့်ယှက်ခြင်း သို့မဟုတ်အကြမ်းဖက်ခြင်း လုပ်ရပ်များ အတွက် "လုံးဝသည်းခံမှုမဟုတ်" ပါ။ မည်သည့်လုပ်ရပ် သို့မဟုတ် ခြိမ်းခြောက်မှု ကို မဆို အလေးအနက်ထားပြီး ချက်ချင်းစုံစမ်းစစ်ဆေးပြီး သင့်တော်စွာ ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းပါမည်။ အကယ်၍ လိုအပ်လျှင် Sodexo သည် ရဲတပ်ဖွဲ့ဝင် ရောက်စွက်ဖက်မှု နှင့်ပြစ်မှုဆိုင်ရာစွဲချက် များကို အားပေးပါမည်။
- Sodexo သည် အသက် ၁၅ နှစ်အောက် မည်သူ့ကိုမျှ အလုပ်ခန့်မည်မဟုတ်ပါ။ အသိအမှတ်ပြုထားသော ပရောဖက်ရှင်နယ်လေ့ကျင့်ရေးအစီအစဉ်၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအဖြစ် အလုပ်သင် သို့မဟုတ် အလုပ်သင်အဖြစ် မှ လွဲ၍ ခန့်အပ်မည်မဟုတ်ပါ။ အနည်းဆုံးအသက် ၁၅ နှစ်အထက်ရှိသောနိုင်ငံများတွင် Sodexo သည် ဒေသဆိုင်ရာဥပဒေများကိုလေးစားလိုက်နာပါမည်။
- Sodexo သည် ဝန်ထမ်းများ၏ အရည်အချင်းများ၊ အရည်အသွေး နှင့် ပရောဖက်ရှင်နယ်အတွေ့အကြုံများ ၏ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုများကို အခြေခံပြီး ခန့်အပ်သွားပါမည်။ ဤစုံစမ်းမှုများသည် လျော်ကြေးငွေ၊ အလုပ်လုပ်အခြေအနေများ၊ ပရိုမိုးရှင်းများ၊ ရွှေ့လျားမှု နှင့် လေ့ကျင့်ရေး နှင့် သက်ဆိုင်ပါသည်။
- Sodexo သည် အလုပ်အကိုင် နှင့် ပတ်သက်၍ မည်သည့် ခွဲခြားဆက်ဆံမှုမရှိမဆိုတို့ကို ပြီး ဒေသခံဥပဒေများ နှင့် အညီမတူကွဲပြားမှု နှင့်ပိုင်မှု ကို အားပေးအားမြှောက်ပြုပါသည်။
- Sodexo သည် ဝန်ထမ်းများအားလုံး ကို အချိန်နှင့်တပြေးညီလစာပေးရေး ကို သေချာစွာ ဆောင်ရွက်သွားပါမည်။ (လစာနှင့်လျော်ကြေးအားလုံး)
- Sodexo သည် အချိန်ဇယား များ အား သက်ဆိုင်သည့် ဥပဒေများ နှင့်ကိုက်ညီစေရန်၊ ဝန်ထမ်းများအနေဖြင့် နာရီအလွန်အကျွံအလုပ်လုပ်ရန်မလိုအပ်စေရန် နှင့် အစားအသောက်၊ အားလပ်ချိန် နှင့် နားချိန်များ အတွက်သင့်တော်သော အချိန်များ ပေးရန် သေချာစွာ ဆောင်ရွက်သွားပါမည်။

Sodexo သည် ဝန်ထမ်းများအား သူတို့၏ ဝန်ဆောင်မှုများ ကို အသိပေးရန် ရေးသားထားသော အလုပ်ဖော်ပြချက်များ ကို သေချာစေရန် ပြုလုပ်ပါမည်။ မန်နေဂျာအားလုံးမှာ ရှင်းလင်းတဲ့ ရည်ရွယ်ချက်ရှိပါတယ်။

Sodexo သည် လူ့အခွင့်အရေးကိုလေးစားလိုက်နာပြီး ကတိကဝတ်ပြုရန် အပြည့်ပြည့်ဆိုင်ဆိုင် လူ့အခွင့်အရေးစည်းမျဉ်းများ ကို အသိပေးထားပါသည်။ ဤနိယာမများ ကို ကုလသမဂ္ဂစီးပွားရေး နှင့် လူ့အခွင့်အရေးဆိုင်ရာလမ်းညွှန်ချက်များ၊ အပြည့်ပြည့်ဆိုင်ဆိုင်ရာလူ့အခွင့်အရေးဥပဒေကြမ်း၊ အပြည့်ပြည့်ဆိုင်ဆိုင်ရာအလုပ်သမားအဖွဲ့အစည်း၏ အလုပ်ခွင်တွင် အခြေခံမူများ နှင့် အခွင့်အရေးများဆိုင်ရာကြေငြာချက် နှင့် ကုလသမဂ္ဂကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ သဘောတူညီချက်တို့တွင် ဖော်ပြထားပါသည်။

သင့်ထံမှမျှော်လင့်ထားသည်မှာ -

- ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း နှင့် စွမ်းဆောင်ရည် ကို ထိခိုက်စေနိုင်သည့် မည်သည့် ပစ္စည်း ကို မဆို အမြဲတမ်းရှောင်ရှား၍ လွတ်လပ်စွာ အလုပ်လုပ်ခြင်း။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ ဘေးကင်းလုံခြုံရေးယဉ်ကျေးမှု နှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ ကျန်းမာရေး နှင့် ဘေးကင်းလုံခြုံမှုစံနှုန်းများ နှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များ ကိုလိုက်နာပြီး တက်ကြွစွာမြှင့်တင်ခြင်း။
- မတော်တဆမှုများ၊ ထိခိုက်ဒဏ်ရာရမှုများ နှင့် မလုံခြုံသော ပစ္စည်းကိရိယာများ၊ အလေ့အကျင့်များ သို့မဟုတ် အခြေအနေများ ကို ကြီးကြပ်သူ သို့မဟုတ် အခြားသင့်လျော်သော ပုဂ္ဂိုလ်ထံ ချက်ချင်းသတင်းပို့ခြင်း။
- အခြားသူများ ကို သင့်အားယဉ်ကျေးစွာ ဂုဏ်သိက္ခာရှိရှိ နှင့် လေးစားစွာဆက်ဆံစေလိုသည့် အတိုင်းဆက်ဆံခြင်း။
- ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ၊ စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ သို့မဟုတ် နှုတ်ဖြင့် အကြမ်းဖက်မှု ကိုမည်သို့မျှ မြှင့်တင်ခြင်းမပြုပါခြင်း။
- ခြိမ်းခြောက်ခြင်း၊ ရန်လိုခြင်း၊ အန္တရာယ်ဖြစ်ခြင်းမလေးစားခြင်း စသည်တို့ကို ဘယ်နည်း နှင့်မျှ ဘယ်တော့မှ မပြုမူခြင်း။
- လိုအပ်ပါက သင့်လျော်သော ကိုယ်ပိုင်ကာကွယ်ရေးပစ္စည်းကိရိယာများကို ဝတ်ဆင်ခြင်း နှင့် အဆိုပါပစ္စည်းကိရိယာများ ပျက်စီးလျှင် အစားထိုးမှုများ တောင်းဆိုခြင်း။
- ဝန်ဆောင်မှုများ ကို လုံခြုံစွာ ရောက်အောင် သေချာစေရန် စွမ်းရည် နှင့်အရည်အချင်းများ သံသယဖြစ်ပါက သင်တန်းများ ကို တောင်းဆိုခြင်း။
- ယဉ်ကျေးမှု နှင့် ယုံကြည်မှုများ ကွဲပြားခြားနားမှုများ ကို အသိအမှတ်ပြုပြီး လေးစားခြင်း။
- အလုပ်ခွင်ရှိသော အခြေခံအခွင့်အရေးများ ချိုးဖောက်မှု မှန်သမျှ ကိုကြီးကြပ်သူ၊ HR တို့ကို ဆက်သွယ်ပါ။ သို့မဟုတ်အခြားသင့်လျော်သောပုဂ္ဂိုလ်ထံချက်ချင်းသတင်းပို့ခြင်း။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ ဒေတာလုံခြုံမှုကြေငြာချက် ကို သင်လေးစားမှု ကို သေချာခြင်း။
- ဤကတိကဝတ်ချိုးဖောက်မှုမှန်သမျှ ကို ကြီးကြပ်သူ၊ HR အဆက်အသွယ်ပါ။ သို့မဟုတ် အခြားသင့်လျော်သော ပုဂ္ဂိုလ်ထံချက်ချင်းသတင်းပို့ခြင်း။
- သင်၏ စိုးရိမ်ပူပန်မှု ကို ပုံမှန်လမ်းကြောင်းများ မှ မကိုင်တွယ်နိုင်ပါက၊ Sodexo စကားပြော ပလက်ဖောင်း မှ တစ်ဆင့် မည်သည့်ချိုးဖောက်မှုကိုမဆိုတင်ပြခြင်း။

လက်တွေ့ပုံစံများ -

အရောင်းကိုယ်စားလှယ်တစ်ယောက် အနေနဲ့ ကျွန်တော်ဟာ မြို့ကြီးပြကြီး တွေ နဲ့ ကျေးလက်ဒေသတွေ မှာ အမှောင်ထု အချိန်တွင်မောင်းထွက်လေ့ရှိတယ်။ တခါတလေတော့ ကျွန်တော် မလုံခြုံဘူးလို့ခံစားရပါတယ်။ ကျွန်ုပ်၏ မန်နေဂျာ နှင့် လုံခြုံရေးပြဿနာ ကို ကျွန်ုပ်တင်ပြခဲ့သော်လည်း သူက ကျွန်ုပ်၏ စိုးရိမ်မှုများ ကို အရေးတယူမပြုခဲ့ပါဘူး။ ကျွန်တော် ဒီအကြောင်း ကို ကုမ္ပဏီထံက အခြားသူတစ်ဦး ဦး ကိုတင်ပြသင့်သလား။

ဟုတ်ကဲ့၊ ဒီလိုမျိုးအခြေအနေမျိုး ကို ရှောင်ရှား ဖို့ဖြစ်နိုင်ချေရှိတဲ့ဖြေရှင်းချက် တွေ ကို ဆွေးနွေးနိုင် ဖို့သင့် HR မန်နေဂျာ နှင့် တိုင်ပင်သင့်ပါတယ်။

ကျွန်တော်မန်နေဂျာ သည် အလွန်အမင်းခြိမ်းခြောက်နိုင်ပါတယ်။ သူကအရည်အသွေးမြင့် အလုပ်များ ပို့ဆောင်နိုင်အောင် ကျွန်ုပ်တို့ကို ပြင်းပြင်းထန်ထန် တွန်းအားပေးတယ်ဆိုတာ ကျွန်တော်သိပါတယ်။ ဒါပေမယ့် တစ်ခါတစ်ရံ တွင် သူက လူတွေကို တကယ်အရှက်ခိုင်းအောင် လုပ်ပါတယ်။ ထိုသို့ လုပ်ဆောင်ခြင်းသည် အသင်းတစ်ခုလုံး ရဲ့ စိတ်ဓာတ် ကိုထိခိုက်စေနိုင်ပါတယ်။ ၎င်းကို ကျွန်တော် လုပ်နိုင်တစ်ခုခု ရှိပါသလား။

Sodexo မန်နေဂျာများ အနေဖြင့် မိမိတို့၏ ဝန်ဆောင်မှုမညီညွတ်မှုများလိုအပ်သည့် လုပ်ငန်းအရည်အသွေး ကို ဖြည့်ဆည်းရန် ၎င်းတို့အဖွဲ့အားစိန်ခေါ်မှု နှင့် မောင်းနှင် ရန်မျှော်လင့်ပါသည်။ ဤသည် သူမသည် အဖွဲ့ဝင်များ၏ စွမ်းဆောင်ရည် ကို ဝေဖန်ပြောဆို သို့မဟုတ် မှတ်ချက်ပေးပါလိမ့်မည်ဟုဆိုလိုခြင်းဖြစ်သည်။ သို့သော်မန်နေဂျာသည် အသင်းသားများ ကို လေးစားမှု နှင့် ဂုဏ်သိက္ခာရှိစွာ ဆက်ဆံရန်လည်း မျှော်လင့်ရပါသည်။ မိမိကိုယ် ကို ပညာရှင်ဆန်ဆန် ဆက်ဆံခြင်း မခံရဟု မခံစားရပါက သင်၏ မန်နေဂျာ နှင့် စကားပြောဆိုသင့်ပါသည်။ သင်၏ HR မန်နေဂျာ နှင့် လည်းဆက်သွယ်နိုင်ပါသည်။

ကျွန်တော် ဘာလုပ်သင့်လဲ။

ကျွန်တော့် ခရိုင်မန်နေဂျာ က လုံခြုံရေးကိရိယာ ကို ပိတ်ဖို့ ညွှန်ကြားထားပါတယ်။

လုံခြုံရေးဆိုင်ရာကိုယ်စားလှယ်ထံ မှ ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက် မရပဲ မည်သည့်လုံခြုံရေးကိရိယာ သို့မဟုတ် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးသည့် ကိရိယာ ကို မဆို ရှောင်ကွင်းခြင်း မပြုသင့်ပါ။ အကယ်၍ သင်၏ခရိုင်မန်နေဂျာ မှအခိုင်အမာပြောဆိုပါက သင်ငြင်းရမည် ဖြစ်ပြီး သင့်ဆိုင်ရာအား စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် သို့မဟုတ် HR မန်နေဂျာထံ သတင်း ပေးရပါမည်။ အန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေး သည် အပေးအယူမထားသင့်သည့် အကြွင်းမဲ့ကတိကဝတ်ဖြစ်သည်။

တက္ကသိုလ်တစ်ခုတွင် ကျောင်းသားသစ်များ အတွက် စာသင်နှစ်အစ တွင်ကြီးမားသော ပွဲတစ်ခု ကို စီစဉ်ထားပါသည်။ အလျင်အမြန်ရောက်ရှိရန် ယူနစ်မန်နေဂျာသည် အခြားယူနစ် ကို ကြီးကြပ်သော မီးဖိုချောင် မှဝေးကွာသွားပြီး သင်သည် ဝန်ထမ်းများ လိုအပ်သော အားလပ်ချိန်များ မရှိပဲ အလုပ်လုပ်နေသည် ကို သတိပြုမိသည်။ ၎င်းသည် တစ်ကြိမ်တည်း ပွဲဖြစ်ပြီး ပွဲအောင်မြင်စေရန် ရည်မှန်းချက်ဖြစ်သော်လည်း ဤချိုးဖောက်မှုများ ကို ယူနစ်မန်နေဂျာထံ တင်ပြသင့်ပါသလား။

ဟုတ်ကဲ့။ ယူနစ်မန်နေဂျာ က ထိုအဖြစ်ပွဲ ကို အောင်မြင်အောင်လုပ်ခြင်း၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းသည် အခြေအနေများ လုံခြုံမှုရှိစေရန်ဆိုလိုသည် ကို သိပါသည်။ သင် နှင့် သင်၏ လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်များသည်ကျွန်ုပ်တို့၏ ကျန်းမာရေး နှင့် ဘေးကင်းရေးအလေ့အကျင့်များ ကိုအမြဲတမ်း လိုက်နာ စောင့်ထိန်းသင့်ကြောင်း သင်သေချာစွာဆောင်ရွက်သင့်သည်။ ဤပေါ်လစီများ ကို လိုက်နာခြင်း မရှိပါက သင်၏ ယူနစ်မန်နေဂျာအား အသိပေးရန် အရေးကြီးပါသည်။

ဟုတ်ကဲ့။ ယူနစ်မန်နေဂျာက ထိုအဖြစ်ပွဲ ကို အောင်မြင်အောင် လုပ်ခြင်း ၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းသည် အခြေအနေများ လုံခြုံမှုရှိစေရန် ဆိုလိုသည်ကို သိပါသည်။ ဒါကြောင့် ရေတိုရည်မှန်းချက် အတိုမလို အပ်သော ပုံရဟု ထင်မြင်ရသော်လည်း၊ ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျန်းမာရေး နှင့် လုံခြုံမှုဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းများ ကို အမြဲလိုက်နာခြင်း အားဖြင့် Sodexo ၏ဂုဏ်သတင်း ကို ကာကွယ်ရပါမည်။ သင် နှင့် သင်၏ လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်များသည် ပုံမှန် ကျန်းမာရေး နှင့် ဘေးကင်းရေးအလေ့အကျင့်များ ကိုအမြဲတမ်းလိုက်နာရန် သေချာစွာ ဆောင်ရွက်သင့်သည်။ သင့်ယူနစ်မန်နေဂျာ ကို အကြောင်းကြားရန် အရေးကြီးပါသည်။



လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမ သို့မဟုတ် အဂတိလိုက်စားမှုများကို ကျွန်ုပ်တို့သည် ခံမည်မဟုတ်ပါ။

လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု နှင့် အဂတိလိုက်စားမှု မှ တဆင့်မဟုတ်ဘဲ စီးပွားလုပ်ငန်းကို တန်ရာတန်ကြေး မှ တစ်ဆင့် အနိုင်ရယူမည်ဖြစ်ပါသည်။

Sodexo သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဝန်ဆောင်မှုများ ၏ အရည်အသွေး နှင့် ခွန်အားအပေါ် အခြေခံ၍ စီးပွားရေးလုပ်ငန်း ကို အနိုင်ရရှိပါသည်။ စီးပွားရေးအကျိုးအမြတ် ရရှိရန် အတွက် Sodexo သို့မဟုတ် ကျွန်ုပ်တို့ကိုယ်စားဆောင်ရွက်သူ မည်သူမဆိုသည် အများပြည်သူဆိုင်ရာ အရာရှိများ သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂလိကပါတီများ အား လက်ဆောင်များ သို့မဟုတ်အခြားတန်ဖိုးရှိသော အရာများ ကို ပေးလိမ့်မည်မဟုတ်ပါ။ အစိုးရအရာရှိများ၊ ပုဂ္ဂလိကဖောက်သည်များ နှင့် အလားအလာရှိသောဖောက်သည်များ နှင့် ဆက်ဆံသည်ဖြစ်စေ ကျွန်ုပ်တို့သည် Sodexo နှင့်သက်ဆိုင်သည့် ဆုံးဖြတ်ချက်အား ဩဇာလွှမ်းမိုးရန်၊ စာချုပ်တစ်ခုရရှိရန် သို့မဟုတ် မသင့်လျော်သော စီးပွားရေးအားသာချက်များ ကို ရရှိရန်အတွက်လက်ဆောင်များပေးခြင်း ပြုလုပ်မည် မဟုတ်ပါ။ အလားတူစွာပင် Sodexo ဝန်ထမ်းများသည် စီးပွားရေး သို့မဟုတ် ပိုမိုကောင်းမွန်သော ဈေးနှုန်းများ သို့မဟုတ် အခြားမသင့်လျော် သောစီးပွားရေးအားသာချက်များ အတွက် အပြန်အလှန်အားဖြင့် ကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူ သို့မဟုတ် အလားအလာ ရှိသော ပေးသွင်းသူ ထံ မှလက်ဆောင်များ နှင့် ဖျော်ဖြေမှုများ ကို လက်ခံမည်မဟုတ်ပါ။ အလုံးစုံကိစ္စများတွင် Sodexo ဝန်ထမ်းများသည် Sodexo ရဲ့သမားမိရှိခြင်းနှင့် ရိုးသားမှု၏ စံချိန်စံညွှန်းများဖြင့် လမ်းပြ ရပါသည်။ ထို့ကြောင့် Sodexo ဝန်ထမ်းများသည် မလျော်ကန်သော လုပ်ဆောင်မှု၏ အသွင်အပြင် ကို ပင်ရှောင်ရှားသင့်ပြီး၊ ၎င်းတို့ ၏ လုပ်ရပ်များ ကို အလျှော့ပေးလိုက်လျော့ခြင်း၊ အခြားသူများ ကို ဩဇာလွှမ်းမိုးခြင်းသို့မဟုတ် Sodexo အပေါ်အပျက်မကောင်းသည့် သဘောရောင်ပြန်ဟပ်ခြင်းစသော ရလဒ်များမဖြစ်ပေါ်စေရန် မည်သည့်လက်ဆောင်များသို့မဟုတ် ဖျော်ဖြေမှု ကို လက်ခံခြင်း၊ ကမ်းလှမ်းခြင်း သို့မဟုတ် ပေးခြင်း မပြုသင့်ပါ။

12

အချို့သောကန့်သတ်ထားသော လက်ဆောင်များ နှင့် စီးပွားရေးဖျော်ဖြေမှုများ သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ စီးပွားရေးဆိုင်ရာ သမားမိရှိ မှုစံနှုန်းများ အတွင်းတွင် ခွင့်ပြုထားပါသည်။ Sodexo ဝန်ထမ်းများ သည် ယေဘုယျအားဖြင့် ပုဂ္ဂလိကပါတီ တစ်ခု သို့မဟုတ် လက်ဆောင်များ အား တန်ဖိုးကျိုးနွံ လျှင် ဖျော်ဖြေရေးများ သို့မဟုတ် အခြားတန်ဖိုးရှိသည့် အရာများ အား ကမ်းလှမ်း သို့မဟုတ် ပေး မည်ဖြစ်နိုင်ပြီး သက်ဆိုင်သောဥပဒေများ နှင့်ဒေသခံစီးပွားရေးအလေ့အကျင့် များအားလုံး နှင့် ကိုက်ညီစွာ နှင့် မလျော်ကန်သော အားသာချက်ရရှိမှု ကမ်းလှမ်းကြသည် မဟုတ်ပါ။ အစိုးရ မဟုတ်သော ဖောက်သည်များအနေဖြင့် လက်ဆောင်များသို့မဟုတ် ဖျော်ဖြေရေးများသည် ခွင့်ပြုနိုင်သောလည်း အစိုးရအရာရှိများ နှင့် ဆက်ဆံရာတွင် တရားမ ဝင်သော သို့မဟုတ် ကျင့် ဝတ်မဲ့မှု ဖြစ်နိုင်ပါသည်။ ဥပမာအားဖြင့်၊ အချို့သော အစိုးရများ တွင် ၎င်းတို့၏ ဝန်ထမ်းများ နှင့် တာဝန်ရှိသူများအား အများပြည်သူ မှ တန်ဖိုးရှိသည့် အရာများ ကို လက်ခံခြင်း မှ တားမြစ်ထားသောစည်းမျဉ်းများ ရှိသည်။ ၎င်းတွင်အရာရှိတစ်ဦး ၏ခရီးသွားခြင်း၊ ဟိုတယ်တည်းခိုခန်း သို့မဟုတ်အစားအသောက်တစ်ခု တည်း အတွက် ပေးဆောင်ခြင်းပါဝင်နိုင်ပါသည်။ အချို့သောနိုင်ငံများတွင် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ ကို အစိုးရမှထိန်းချုပ်ထားခြင်းကြောင့် ပုဂ္ဂလိက နှင့် အစိုးရအရာရှိများ ကြားခွဲခြားရန်ခက်ခဲပါသည်။ ထို့ကြောင့်အစိုးရ ဝန်ထမ်းများ နှင့် ဆက်ဆံရာတွင် ဝန်ထမ်းများသည် အထူးဂရုပြုရမည်။



သင်မျှော်လင့်နိုင်သည့် အရာ -

- Sodexo သည် မည်သည့် အကျင့်ပျက်ခြစားမှု ကို မဆိုကမ္ဘာပေါ်ရှိ မည်သည့်နေရာတွင် မဆို တိုက်ရိုက်ဖြစ်စေ ပါဝင်မှာမဟုတ်ဘူး။
- စီးပွားရေးလုပ်ငန်းအနိုင်ရန် မည်သည့်အခြေအနေမျိုး ခြံမဆို Sodexo မှပုံမှန်မဟုတ်သော ငွေပေးချေမှု သို့မဟုတ် ငွေပေးချေမှုကို သဘောတူမည်မဟုတ်ခြင်း၊ အခြားသူများကို မလျော်ကန်သော အရေးယူဆောင်ရွက်ရန် (သို့) ဆုံးဖြတ်ချက် အား သူတို့ မျက်နှာသာပေးရာတွင် သဘောတူမည်မဟုတ်ခြင်း။
- Sodexo သည် ပံ့ပိုးငွေပေးချေမှု လုပ်ငန်းမည်မဟုတ် ၍ ကျွန်ုပ်တို့အတွက် အလုပ်လုပ်ပေးသူ သို့မဟုတ် ကျွန်ုပ်တို့ကို ကိုယ်စားပြုသောအခြားသူများ ကို ၎င်းတို့အား ပြုလုပ်ခွင့် ပေးလိမ့်မည်မဟုတ်ပါ။
- အကယ်၍ သင်သည်လာဘ်ပေး သို့မဟုတ် လာဘ်ယူခြင်း၊ အကျင့်ပျက်ခြစားမှု တစ်ခုခုကို ကျူးလွန်ခြင်း သို့မဟုတ် ခွင့်ပြုခြင်း တို့ ပြုလုပ်ပါကသင့်လျော်သည့် အခါတွင် ဥပဒေအရ အရေးယူလိမ့်မည် သို့မဟုတ်။
- Sodexo သည်စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး အရေးယူမှုတို့ ပြုလုပ်ပါလိမ့်မည်။
- Sodexo သည် အသုံးပြုသော အတိုင်ပင်ခံများ နှင့် အေးဂျင့်များအားလုံး၏ နောက်ခံစစ်ဆေးမှုများ ပြုလုပ်လိမ့်မည်။

- Sodexo က အတိလိုက်စားမှု၊ လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု နှင့် ပံ့ပိုးငွေပေးချေမှု ပေါ်လစီအား စီးပွားရေးလုပ်ငန်းဖော်ကိုင်ဖက်များ ဖြစ်သော ကိုယ်စားလှယ်များ၊ ဖက်စပ်လုပ်ငန်းများ၊ ကန့်သတ်တားမြားမှု နှင့် ပေးသွင်းသူများအပါအဝင် လိုက်နာရန် တောင်းဆိုပါလိမ့်မည်။

သင့်ထံမှမျှော်လင့်ထားသည့်မှာ -

- ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း နှင့် စွမ်းဆောင်ရည် ကို ထိခိုက်စေနိုင်သည့် မည်သည့်ပစ္စည်း ကိုမဆို လွှဲပြောင်းမှုအောက် မှ ကင်းလွတ်အောင် အမြဲတမ်းအလုပ်လုပ်ခြင်း။
- စီးပွားရေးအားသာချက်တစ်ခု သို့မဟုတ် ဩဇာလွှမ်းမိုးမှု ရရန်လက်ဆောင်များ သို့မဟုတ် တန်ဖိုးရှိသည့်အရာများ ကို ကမ်းလှမ်းခြင်းသို့မဟုတ် ပေးကမ်းပါက လက်မခံခြင်း။ သင်သည် ယေဘုယျ အားဖြင့်လက်ဆောင်များ၊ ဖျော်ဖြေရေး သို့မဟုတ် အခြားတန်ဖိုးရှိသည့် အရာများကို ၎င်းတို့အား တန်ဖိုးရှိကျိုးနွံဖြစ်ကြ၍ သက်ဆိုင်သောဥပဒေ နှင့်ဒေသဆိုင်ရာ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းလုပ်နည်းများ နှင့် ကိုက်ညီလျှင် ကမ်းလှမ်းခြင်း သို့မဟုတ် ပေးကမ်းနိုင်ပါသည်။ မသင့်လျော်သော အားသာချက် တစ်ခုရရှိရန် ကမ်းလှမ်းခြင်းမပြုရပါ။
- ကန်ထရိုက်တာများ နှင့် ဆက်ဆံရာတွင် အကျင့်ပျက်ခြစားမှုများ ဖြစ်နိုင်ကြောင်း သတိပေးလက္ခဏာများ ကို ရှာဖွေပါ။ ကျေးဇူးပြုပြီး အောက်ပါတို့ကိုဂရုပြုပါ -
 - ကန်ထရိုက်တာ၏ ဒေသဆိုင်ရာဂုဏ်သိက္ခာ (အလားအလာရှိသူ၊ ဝန်ဆောင်မှုအယူ သို့မဟုတ် အများပြည်သူဆိုင်ရာ အရာရှိ ဟုတ်မဟုတ် စီးပွားရေး လုပ်ငန်းဖော်ကိုင်ဖက်များ ဖြစ်ရာများကိုဆုံးဖြတ်ပါ)
- စာချုပ်များ တွင် ပါတီတစ်ခု စီအား ဘာလုပ်ရန် လိုအပ်သည် ကိုရှင်းလင်းစွာဖော်ပြခြင်း။
- အေးဂျင့်များ သို့မဟုတ် အတိုင်ပင်ခံများ နှင့် သဘောတူညီချက် အတွက်ကော်မရှင်ငွေပေးချေမှုများ အတွက် စည်းကမ်းချက်များ ၊ ကြီးမားသောနှင့် မခိုင်လုံသော စရံများ ကို သတိထားပါ။
- ပေးအပ်သည့် ဝန်ဆောင်မှုများ ကို အသေးစိတ်ဖော်ပြ သင့်သည့် ငွေတောင်းခံလွှာများ။
- အခကြေးငွေအဆင့်၊ အလားတူဝန်ဆောင်မှုများ အတွက် သွားနှုန်း နှင့်ကိုက်ညီမှု ဖြစ်သင့်သည်။

- Sodexo စီးပွားရေးလုပ်ငန်းခွင်တိုင်းမှာ၊ ကန်ထရိုက်တာတွေလည်းအောက်ပါတိုင်း လုပ်ဖို့ လိုအပ်ပါတယ်။ လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု တိုက်ဖျက်ရေး၊ လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှုဆိုင်ရာဥပဒေ နှင့် ဝဗ်နီ ဥပဒေ၊ ၁၉၉၇ OECD ကွန်ဗင်းရှင်း နှင့် ယူအက်စ်နိုင်ငံခြား အကျင့်ပျက်အလေ့အကျင့်အက်ဥပဒေ (FCPA)၊ ယူကေ တွင် လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု တိုက်ဖျက်ရေးအက်ဥပဒေ တို့ ကို လိုက်နာခြင်းဖြစ်သည်။

စဉ်းစားစရာတစ်ခုခု -

- ခွင့်ပြုချက်တောင်းခံလျှင် ၎င်း ကို အခြေအနေ တွင် တစ်ခုတွင်ထားပါ။ ပြီးခဲ့သည့် နှစ်မှာ ပုဂ္ဂလိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းတစ်ခု မှ သင်ရရှိခဲ့သော သို့မဟုတ် ပေးကမ်း ခဲ့သော လက်ဆောင် သို့မဟုတ် ဖျော်ဖြေမှုမာဏကို ဖော်ပြပါ။

အဆိုပြုထားသော လက်ဆောင် သို့မဟုတ် ဖျော်ဖြေမှုပင် ရှိမရှိ။

အတည်ပြုထားသော ကန့်သတ်ချက်များ၊ အချက်အလက်များ နှင့် အခြေအနေများ အားလုံးအောက် တွင် သင်လျော် မှ ရှိမရှိစဉ်းစားပါ။ သံသယဖြစ်လျှင်၊ လက်ဆောင် ကို ပေးခြင်း သို့မဟုတ် လက်ခံကြခြင်း မပြုရပါ။ မလျော်ကန်သော ပုံအသွင်အပြင်သည် မူဝါဒ ကို ဆန့်ကျင်သောအရာတစ်ခု ကိုသို့ အရေးကြီးသည်။



- မည်သည့်အခါမျှ ငွေသားဖြစ်စေ ငွေသားနှင့်ညီမျှဖြစ်စေ ပေးခြင်းသို့မဟုတ် လက်ခံခြင်းမပြုပါနှင့်။

- လေလံခွဲခြား သို့မဟုတ် တင်ဒါခေါ်ယူခြင်း ဖြစ်စဉ်များ လုပ်နေစဉ်၊ သက်ဆိုင်ရာအလုပ်ရှင် သို့မဟုတ် ပေးသွင်း သူ ကို လက်ဆောင်များ နှင့်ဖျော်ဖြေရေးများ ကို ကမ်းလှမ်းခြင်း သို့မဟုတ် လက်ခံခြင်းမပြုပါနှင့်။

- Sodexo ကိုယ်စား တတိယပါတီများ နှင့် အပြန်အလှန်ဆက်သွယ် မည့်အေးဂျင့်တစ်ခု ရှိလျှင် အေးဂျင့်အား ငှားရမ်းခြင်းမပြုမီ Sodexo သည် အေးဂျင့် ရဲ့အထောက်အထားများ သို့ ထပ်မံစုံစမ်းစစ်ဆေးမှု လုပ်ဆောင် ၍ ရှာဖွေတွေ့ရှိခဲ့ကြသော "အနီရောင်အလံ" နှင့် ပတ်သက် စိုးရိမ်ပူပန်မှုများ မရှိ အောင် လုပ်ဆောင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ အတိလိုက်စား မှုတိုက်ဖျက်ရေး အတွက် ပါ ဝင်သော စာချုပ်အား လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး Sodexo တာဝန်ရှိ တစ် ဦး ချင်းသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ မူဝါဒ၏ အဓိပ္ပာယ်ကိုအေးဂျင့် နှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏မူဝါဒ၏ အဓိပ္ပာယ် နှင့် လိုက်နာရန် လိုအပ်သည် တို့ကို ကြိုတင်ဆွေးနွေးသင့်ပါသည်။ ထိုကဲ့သို့သော ကိစ္စရပ်များတွင်သင်၏ ကြီးကြပ်သူ နှင့် စစ်ဆေးပါ။



လက်တွေ့ ပုံပုံမာများ

သင်သည် လက်ရှိ ဝန်ဆောင်မှုများ ကို ပြန်လည်ပတ်သော အသေးစား၊ ငွေကြေးမပြည့်စုံသော မြို့တော်ကျောင်း အတွက် အဆောက်အအုံများ စီမံခန့်ခွဲမှုဝန်ဆောင်မှုများ အတွက် ခရိုင်မန်နေဂျာဖြစ်သည်။ ကျောင်းကြီးကြပ်သူ၏ တောင်းဆိုမှု အရမြို့တော်ဝန်၏ မွေးနေ့ပါတီ ကို ကျင်းပရန် သင့်အားတောင်းဆိုသည်။ ပါတီ အတွက် စီစဉ်ရန် နှင့် ငွေပေးချေရန်သင်သဘောတူ သင့်ပါသလား။

သဘောမတူပါဘူး။မြို့တော်ဝန် (ဒေသန္တရအစိုးရအရာရှိတစ် ဦး) အတွက် မွေးနေ့ပါတီကျင်းပခြင်းသည် Sodexo ၏ပေါ်လစီနှင့်ဆန့်ကျင်ခြင်းဖြစ်နိုင်၍ ၎င်းသည် စာချုပ်သက်တမ်းတိုးခြင်း အတွက် ပါတီလုပ်ရုံ ငွေပေးဆပ်ခြင်း ဟု တင်မြင်နိုင်ပါသည်။ ထို့အပြင် အချို့သောတရားစီရင်မှုများ တွင် ၎င်း ကို နိုင်ငံရေးအရလှည့်ခါနီးခြင်း အဖြစ် ရှုမြင်ပြီးအစီရင်ခံရန် လိုအပ်ပါသည်။

သင်သည် အများပြည်သူ ဝန်ထမ်းများ အတွက် အီလက်ထရောနစ် "စမတ်ကဒ်" အစီအစဉ် သို့ ပြောင်းရန် အကျိုးခံစားခွင့်အစီအစဉ် ကိုကြီးကြပ်ရန် ဒေသန္တရအစိုးရ ကို သင်စည်းရုံးရန် ကြိုးစားနေပါသည်။ ထိုကဲ့သို့သော အစီအစဉ် ၏ အကျိုးကျေးဇူးများ ကို သင် ရှင်းပြပြီးသည့်တိုင် သူသည် ယုံကြည်မှု ကင်းမဲ့နေပြီး သူ နှင့် သူ၏ ဝန်ထမ်းများအနေဖြင့် ထိုကဒ်များ ကို ရက် ၃၀ အတွင်း အခမဲ့ သုံးစွဲခွင့်ပြုပါရန်တောင်းဆိုသည်။ သူတို့က Sodexo ကို ပိုက်ဆံအနည်းငယ်ပေးခိုင်းပြီး ကဒ်ပေါ်မှာ စမ်းသပ်ဖို့ တောင်းဆိုပါတယ်။ ဒီကဒ်ပြားတွေ ကို စမ်းသပ် ဖို့သင် ခွင့်ပြု သင့်ပါသလား။

ခွင့်မပြုသင့်ပါဘူး။ဒါ ကို ပြည်သူ့အရာရှိတွေ က တန်ဖိုးရှိတဲ့အရာတစ်ခုပေးပြီး လာဘ်ပေးလာဘ်ယူ လို့ မြင်နိုင်ပါလိမ့်မည်။ အများပြည်သူဝယ်ယူရေးဥပဒေ များ လိုက်နာပါ က ကဒ်ပြားများ ကို မည်သည့် Sodexo ရန်ပုံငွေ မှအသုံးမပြုဘဲ စီစဉ်ရန် ဖြစ်နိုင်သည်။ အများပြည်သူဝယ်ယူရေး ဥပဒေများ လိုက်နာပြီး ကဒ်ပြားများ ကို မည်သည့် Sodexo ရန်ပုံငွေ မှ အသုံးမပြုဘဲ စီစဉ်ရန် ဖြစ်နိုင်ပါသည်။

Sodexo သည် သတ္တုတွင်း လုပ်ငန်း အလုံအလောက် ကျယ်ပြန့် လာပါကကြေးနှိသတ္တုတွင်း အတွက် စခန်းစီမံခန့်ခွဲရေး ဝန်ဆောင်မှု ပေးရန်အတွက် အလွန် အကျိုးအမြတ်ရသည့် အခွင့်အလမ်းရှိသည်။ သို့သော်သတ္တုတွင်း တူးဖော်ခြင်း မပြုမီ ဒေသန္တရ အစိုးရထံမှ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာအကျိုးသက်ရောက်မှု ကြေညာချက် ကို ရယူရမည်။ ဒေသတွင်း အတိုင်ပင်ခံတစ် ဦး က သင့်အားချဉ်း ကပ်၍ သူသည် “ဒေသတွင်း၌ အရာများ ကို မည်သို့ လုပ်ဆောင်ရမည် ကိုသိတယ်” ဟုပြောပြီးလိုအပ်ချက်များ ကို ရယူနိုင်ပါသည်။ သူ့ကို ငှားရမ်းသင့်သလား။

အခြေအနေ အပေါ် မူတည်ပါတယ်။ ဒေသခံ အတိုင်ပင်ခံ ရဲ့အဆိုပြုချက် ဟာ ပတ်ဝန်းကျင်အခြေအနေများတွေ နှင့် ဝန်းရံလျက်ရှိပြီး သံသယဖြစ်ဖွယ် ရှိ ရှိအနီရောင် အလံအဆင့် သတ်မှတ်ပါတယ်။ သူက "အရာရာ ကို ဘယ်လိုလုပ် ရမယ် ဆိုတာ သိတယ်" ဆိုတဲ့ ကြေညာချက်ဟာ အနီရောင် အလံဖြစ်ပါတယ်။ဘာကြောင့်လဲ ဆိုတော့ ၎င်းဟာ Sodexo ၏ အခကြေးငွေရဲ့ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်း ကို လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှုအဖြစ် သုံးနိုင်လိမ့်မယ် လို့ အခိုင်အမာဆိုထား တာကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။ သင်သည် အတိုင်ပင်ခံ ရဲ့ ဂုဏ်သတင်း နှင့် အထောက်အထားများကို အလွန် နှိုက်နှိုက်ခွတ်ခွတ် စုံစမ်းစစ်ဆေးသင့်ပါတယ်။ စစ်ဆေးခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် ၌ သင့်အား ကူညီရန် ဥပဒေအဖွဲ့ နှင့် ဆက်သွယ်ပါ။ သူနှင့်ပတ်သက်သည့် အချက်အလက်များ၊ သူ၏ကိုးကားချက်များ အပါအဝင် သူသည်ရိုးသားမြောင့်မတ်ခြင်း နှင့် ကျင့် ဝတ်ဆိုင်ရာနည်းလမ်းများဖြင့် ချဉ်းကပ်သူသည်အလွန်လေးစားခံရသည့် ကျွမ်းကျင်ပညာရှင် တစ် ဦး ဖြစ်ကြောင်း ဖော်ပြပါက အဖြေမှာ “ဟုတ်ပြီ” ဖြစ်နိုင်သည်။ (အကယ်၍ သူ၏ ဝန်ဆောင်မှုများသည် စာချုပ် နှင့် အညီ ပြန်ဆို ပြီး စနစ်တကျ မှတ်တမ်းတင်ထား မှသာ) ။ အခြားတစ်ဖက်တွင် ၎င်းသည်ကိုးကားချက်မပေးခြင်း၊ ဝန်ထမ်းမရှိခြင်း နှင့် သူ၏ “ဆက်သွယ်မှု” အကြောင်းသာပြောလျှင် သို့မဟုတ် သူ၏ကိုးကားချက်များ က သူသည်စီးပွားရေးဆိုင်ရာသမာဓိ ကို အမြဲလိုက်နာလေ့ မရှိကြောင်း ဖော်ပြပါကအဖြေမှာ “မခန့်ဘူး” ဖြစ်ပါသည်။

နယ်မြေအသစ်တစ်ခုမှ အတိုင်ပင်ခံတစ် ဦး ကသူသည် Sodexo ၏ စာချုပ်ဆုအသစ်များ ကို တိုးမြှင့်ပေးနိုင်ကြောင်း အာမခံပြောကြားခဲ့သည်။ သင်လုပ်ရမှာ က သူ့ကို ငှားရမ်းပြီး ကြိုတင်ငွေ များ ချက်ချင်းထုတ်ပေးရန် ဖြစ်သည်။ သင် လုပ်သင့် သလား။

မလုပ်သင့်ပါ။ ငွေသားဖြင့် ချက်ချင်းထုတ်ပေးခြင်း သည် တိုင်ပင်ဆွေးနွေးမှု ဝန်ဆောင်မှုများ အတွက် Sodexo ၏ မူဝါဒ နှင့် ဆန့်ကျင်ပါသည်။ ထို့အပြင် “အာမခံချက်” သည် အနီရောင်အလံ တစ်ခု ဖြစ်သည်။ အကြောင်းမှာ ၎င်းသည် ဆုံးဖြတ်ချက်ချ သည့် အရာရှိများနှင့် ဖြစ်နိုင်ဖွယ် ရှိသော ဆက်ဆံရေး ကို အကြံပြုသော ကြောင့် မသင်လျော်ခြင်း ဖြစ်သည်။ ကြိုမားသော ကြိုတင်စရိတ် တောင်းခံခြင်းသည် အနီရောင်အလံ လည်း ဖြစ်သည်။ အကြောင်းမှာ ၎င်းသည်အတိုင်ပင်ခံ ဆုံးဖြတ်ချက် ချမှတ်သူများ လာဘ်ထိုးရန် Sodexo ရဲ့အခကြေးငွေ၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်း ကို အသုံးပြုလိုသည် ဟု ဆိုလိုနိုင်ခြင်းဖြစ်သည်။ နောက်ဆုံးအနေဖြင့် အကြံပေးပုဂ္ဂိုလ် အလုပ်လုပ်သော နိုင်ငံတွင် အကျင့်ပျက်ခြစားမှု နှင့် ပတ်သက်၍ ဂုဏ်သတင်းရှိ ၊ မရှိဆုံးဖြတ်ရန်ဆန်းစစ်ရန် လိုအပ်ပါသည်။ သို့သော် Sodexo ကိုဒေသခံအဆက်အသွယ်များ ပေးရန် အတွက် အတိုင်ပင်ခံတစ် ဦး ကို ငှားရန်သင့်လျော်သည့် အခြေအနေများ ရှိသည်။ အတိုင်ပင်ခံ နှင့် အတူစာချုပ်ကို ဂရုတစိုက် ပြန်လည် သုံးသပ်ရမည် ဖြစ်ပြီး အတိုင်ပင်ခံ သည် Sodexo ရဲ့မူဝါဒ နှင့် ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ စံချိန်စံညွှန်းများ လိုက်နာလိမ့်မည်ဟု သေချာစေရန် ဒီဇိုင်းဆွဲထားသော ပြဌာန်းချက်များ ပါဝင်ရပါမည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် အကျင့်ပျက်ခြစားမှု သမိုင်းရှိသော မည်သူ နှင့် မဆို မဆက်ဆံခြင်း သေချာစေရန်၊ စီးပွားရေး ကို ရယူရန် အတွက် အသုံးပြုသော အတိုင်ပင်ခံများ ၏ နောက်ခံစစ်ဆေးမှု များ ပြုလုပ်ရပါမည်။





တရားမျှတပြီး ပွင့်လင်း သော ပြိုင်ဆိုင်မှု

ကျွန်ုပ်တို့သည် တရားမျှတစွာ၊ ပွင့်လင်းစွာ နှင့် တရား ဝင်စွာ ယှဉ်ပြိုင် ပါမည်။

- ကမ္ဘာတဝှမ်းရှိ လွတ်လပ်သော စီးပွားရေးလုပ်ငန်း စနစ်သည် တရားမျှတပြီး တရားဝင်ယှဉ်ပြိုင်မှုအပေါ်အခြေခံသည်။
- ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာခေါင်းဆောင်တစ်ယောက် အနေနှင့်၊ အသိဉာဏ်၊ ဆန်းသစ်တီထွင်မှု၊ ကြိုးစားအားထုတ်မှု မှတဆင့် Sodexo သည်ကျွန်ုပ်တို့၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို အမြတ်အစွန်း တိုးမြှင့်ရန်ကြိုးပမ်း၍ ဖောက်သည်များ၊ ဝန်ထမ်းများ၏ ဘဝအရည်အသွေး တိုးတက်အောင်စဉ်ဆက်မပြတ် ရှာဖွေမည်ဖြစ်ပါသည်။
- ဈေးနှုန်း၊ ပို့ဆောင်မှု၊ အရည်အသွေး နှင့် အခြားအချက်များ အပေါ်အခြေခံ၍ ကျွန်ုပ်တို့သည် ရွေးချယ်ခြင်း နှင့် ဝယ်ခြင်း ဆုံးဖြတ်ချက်များကို ဘက်လိုက်မှု မရှိဘဲဆုံးဖြတ်ချက်ချပါမည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ ဖောက်သည်များ နှင့် ပေးသွင်းသူများ သည် လည်းထပ်တူပြုလုပ်မည်ဟု ကျွန်ုပ်တို့မျှော်လင့်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ကိုယ်ပိုင်ဈေးနှုန်း နှင့် ဘဏ္ဍာရေး သဘောတူညီချက်များကို လွတ်လပ်စွာ ဆုံးဖြတ်ပါမည်။ ဈေးကွက် သို့မဟုတ်ဖောက်သည် ကို ပိုင်းခြားရန် ပြိုင်ဘက် နှင့် အတူ သဘောတူညီချက် များ ချမှတ်မည် မဟုတ်ပါ။
- ပြိုင်ဘက်များအား ဈေးနှုန်းများကို ပြုပြင်၍ သဘောတူညီခြင်း၊ လေလံဆွဲခြင်း သို့မဟုတ် ဈေးကွက် ခွဲဝေချခြင်း၊ ပထဝီဝင် အနေအထားသို့မဟုတ် အလုပ်ရှင်များ စသည် တို့ကို တားမြစ်ရန် ကျွန်ုပ်တို့သည်ယုံကြည်မှု ဆန့်ကျင်ရေးဥပဒေများကို လိုက်နာပါမည်။
 - ကျွန်ုပ်တို့၏ ပြိုင်ဘက်များ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို လွှဲပြောင်းဖော်ပြခြင်း သို့မဟုတ် ဆည်းပူးခြင်း၊ ပြိုင်ဘက်တစ်ဦး ရဲ့ကုန်သွယ်ရေးလျှို့ဝှက်ချက်များ သို့မဟုတ် လျှို့ဝှက်အချက်အလက်များကို ခိုးမှုသို့မဟုတ် လိမ်လည်မှု နည်းလမ်းများ မှ တဆင့်ဆည်းပူးပြီး ရှာခြင်းများ ပြုလုပ်မည်မဟုတ်ပါ။

သင်မျှော်လင့်နိုင်သည့် အရာ -



- ထိရောက်စွာ ဝန်ဆောင်မှုများကို ပို့ဆောင်ခြင်း၊ ယုံကြည်စိတ်ချစွာ နှင့်ကျွန်ုပ်တို့၏ ဖောက်သည်များကို တန်ဖိုးထားစေသော ဈေးနှုန်းများဖြင့် Sodexo က စီးပွားရေးလုပ်ငန်းကို အနိုင်ရယူပါသည်။
- Sodexo သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ကိုယ်ပိုင် နှင့် ကိုက်ညီသော ကျင့်ဝတ်စံနှုန်းများ နှင့် ကိုက်ညီသော စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ အား ပေးသွင်းသူများကိုရှာဖွေ ဖော်ထုတ်လျှက် ရှိပါသည်။
- Sodexo သည် စီးပွားရေးအခွင့်အလမ်း အားလုံး အတွက် မျှတစွာ နှင့်ကျင့်ဝတ် နှင့် ညီညွတ်စွာ ယှဉ်ပြိုင်ပြီး ညှိနှိုင်းပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ သက်ဆိုင်ရာ မိတ်ဖက်အစီအစဉ်များ နှင့် ပတ်သက်၍ Sodexo သည် ဖောက်သည်များ နှင့် ပွင့်လင်း မြင်သာမှုရှိပါမည်။
- ကန်ထရိုက်များကို Sodexo သို့ ပေးအပ်သော အခါ စာချုပ်ပါ သတ်မှတ်ချက်များ အားလုံး နှင့် သက်ဆိုင်သော စည်းကမ်းချက်များကို လိုက်နာရန် ကျွန်ုပ်တို့ ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။
- .

သင့်ထံမှမျှော်လင့်ထားသည့်မှာ -

- အမြဲတမ်း Sodexo တံဆိပ်၏ အရည်အချင်းများကို တန်ရာတန်ကြေးနှင့် အညီအမြဲယှဉ်ပြိုင်၍ ပြိုင်ဘက်တစ်ဦးအား မတရားပြုမှုခြင်း၊ Sodexo ၏ ထုတ်ကုန်များ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများမှ လွဲမှားစွာကိုယ်စားပြုခြင်း၊ Sodexo ရဲ့ပြိုင်ဘက်ခိုးမှုမှတဆင့် ပတ်သက်၍ ထောက်လှမ်းရေး ရယူခြင်း(သို့မဟုတ် လက်ခံခြင်း) ၊စက်မှုသူလျှို့။ အီလက်ထရောနစ်ခိုးနားထောင်ခြင်း သို့မဟုတ် လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု သို့မဟုတ် သင်ယုံကြည်ရန်အကြောင်းပြချက်ရှိသည် မှာစနစ်တကျရရှိခြင်း မဟုတ်ဟု ဆိုပြီး ပြိုင်ဘက်သတင်းအချက်အလက်ကို အသုံးပြုခြင်း တို့ကိုရှောင်ကြဉ်ခြင်း။
- ဈေးနှုန်း သို့မဟုတ် သတ်မှတ်ချက်များ၊ ပိုင်းခြားထားသော ဈေးကွက်များ သို့မဟုတ် ပထဝီဝင်အနေအထားများ၊ ဖောက်သည်များ သို့မဟုတ် လေလံများကိုခွဲဝေခြင်းကို ပြိုင်ဘက်တစ်ဦးအားမပြောခြင်း။
- ကုန်သွယ်ရေး အသင်းအဖွဲ့အစည်းအဝေး များတွင် အမြဲသတိထားခြင်း။



လက်တွေ့ ပုံဥပမာ-

သင်သည် Sodexo ၏ အကျိုးကျေးဇူးများနှင့် ဆုလာဘ်များ ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများ အတွက် မန်နေဂျာတစ်ဦး ဖြစ်ပြီး သင်၏ အဖွဲ့သည် တည်နေရာ အသစ်တစ်ခု၊ တိုင်းပြည်၏ လူမှုဝန်ဆောင်မှုများကို စီမံခန့်ခွဲမှုအတွက် စမတ်ကဒ်အသစ်ကို ပစ်လွှတ်မှုကို စဉ်းစားလျက်ရှိပါသည်။

ပြိုင်ဘက်တစ်ဦး၏ အလုပ်အမှုဆောင်နှင့် အတူအသောက်အစား တွင်သူမသည် ကုမ္ပဏီသည် အစိုးရနှင့် ဒေသဆိုင်ရာ ဆေးရုံများသို့ အလားတူထုတ်ကုန်များကို ရောင်းချရန် စဉ်းစားနေသည်ဟု သူမက ဆိုခဲ့သည်။ ထို့နောက် သူမသည် နောင်အနာဂတ်တွင် Sodexo သည် စမတ်ကတ်ထုတ်ကုန်များကို ဆေးရုံများသို့ မရောင်းရန်သဘောတူညီအခြေအနေအပေါ်မူတည်၍ အကယ်၍ သူမကုမ္ပဏီသည် သူတို့၏ ထုတ်ကုန်ကို အစိုးရသို့ မရောင်းချပါက နှစ်ဦးစလုံး အကျိုးရှိနိုင်ကြောင်း သူမအကြံပြုသည်။ ဒီနည်းလမ်းက ကုမ္ပဏီနှစ်ခုလုံးက ဒီဇေးကွက်မှာ အောင်မြင်နိုင်တယ်လို့ သူက အကြံပြုတယ်။ သင်ဘာလုပ်ပါသလဲ?

ဖောက်သည်များ သို့မဟုတ် ဈေးကွက်များကို ပြိုင်ဘက်များနှင့် ခွဲဝေခြင်း (သို့မဟုတ် ဆွေးနွေးမှုကို ပင် ဆွေးနွေးခြင်း) သည် Sodexo ၏ မူဝါဒနှင့် ဆန့်ကျင်၍ ဥပဒေများကို ချိုးဖောက်ခြင်းဖြစ်သည်။ Sodexo သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဝန်ဆောင်မှုများ၏ အရည်အသွေးနှင့် ပတ်သက်၍ ပြိုင်ဆိုင်မှုကို ကြိုဆိုသည်။ သူမ၏ အဆိုပြုချက်သည် ကျင့်ဝတ်နှင့်မညီ၍ တရားမဝင်ပါ။ ၎င်းသည် မကောင်းတဲ့ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းသာ ဖြစ်ပါသည်။ ဤအရာသည် ရှင်းလင်းသော ပြဿနာဖြစ်သည်။ Sodexo သည် ၎င်းကို စိတ်မဝင်စားဘဲ စီးပွားရေးကို ဤနည်းဖြင့် မလုပ်ဆောင်ပါဘူး ဟု ယဉ်ကျေးစွာပြောခြင်းဖြင့် စကားကို အဆုံးသတ် သင့်ပါသည်။

Food service ကုမ္ပဏီမှ ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးက သင့်အား ဖုန်းခေါ်ပြီး သူ၏ ကုမ္ပဏီနှင့် Sodexo နှစ်ဦးစလုံးပေးသော ဝန်ဆောင်မှုတစ်ခုအတွက် အီးယူနိုင်ငံတွင်းရှိ ဖောက်သည်များကို မည်သို့ ခွဲဝေရမည်ကို ဆွေးနွေးရန် တွေ့ဆုံရန် အကြံပြုသည်။ သူ့အကြံပြုသည်မှာ သင်သည် အီးယူနိုင်ငံတွင်းတွင် တွေ့ဆုံပါက ပြဿနာဖြစ်နိုင်ကြောင်းနှင့် သူ့ကို အီးယူပြင်ပတွင် တွေ့ဆုံရန် ဆန္ဒရှိသလား ဟု မေးပါသည်။ မင်းသွားသင့်သလား။

မသွားပါနှင့်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် ပြိုင်ဘက်များနှင့် ဈေးကွက် သို့မဟုတ် ဖောက်သည်များကို မျှဝေခြင်း သို့မဟုတ် ခွဲဝေခြင်းမပြုပါ။ ၎င်းသည် မှားယွင်း၍ တရားမဝင်ပါ။ နောက် ဈေးကွက်ခွဲဝေခြင်းနှင့် ဝေငှခြင်းအကြောင်း ပြိုင်ဘက်အား သင်ဘယ်တော့မှ မပြောသင့်ပါ။ အစည်းအဝေးသည် အီးယူတိုင်းပြည်ပြင်ပမှာ ဖြစ်ခြင်းသည် ကိစ္စမရှိပါဘူး။ ကျွန်ုပ်တို့၏ မှုများသည် ကမ္ဘာတစ်ဝှမ်းလုံး တွင် သက်ရောက်ပါသည်။ အစည်းအဝေး ကျင်းပရာ နေရာသည် အရေးမပါပါ။

ဘက်ပေါင်းစုံအဆောက်အဦများ စီမံခန့်ခွဲမှု ဝန်ဆောင်မှုများ ပြင်ပမှ ရှာဖွေနေသည့် အလားအလာရှိသော ဆေးရုံအလုပ်ရှင် အတူလေလံအကြိုတွေ့ဆုံမှု တွင် သင်ဟာ အရောင်းစာရေး ဖြစ်ပြီး သင်သည် ဆေးရုံသည် ကူးစက်တတ်သော ရောဂါများကို စိုးရိမ်သည်ကို သိပါသည်။ သင်သည် မကြာသေးမီက Sodexo ၏ ပြိုင်ဘက်တစ်ဦးမှ ဖွင့်လှစ်ထားသော အကောင်တစ်ခုတွင် e-coli ဖြစ်ပွားမှု အကြောင်းဆောင်းပါးတစ်ပုဒ်ကို ဖတ်ရှုခဲ့ရပါသည်။ သို့သော် သင်ပြိုင်ဘက်သည် ဖြစ်ပွားမှုနှင့် ပတ်သက်ပြီး ဘာမှမဆိုင်ကြောင်း သင်သိသည်။ သင်စီးပွားရေးလုပ်ငန်းကို အနိုင်ရဖို့ ကြိုးစားရာ တွင် ဖြစ်ပွားမှုဟု မှတ်ယူသင့်ပါသလား။

16

ဖော်မပြသင့်ပါ။ ပြိုင်ဘက်သည် ရောဂါဖြစ်ပွားခြင်းနှင့် ဘာမှမပတ်သက်ကြောင်း သင်သိပါသဖြင့်၊ သင်ဖော်ပြပါက အလားအလာကို လမ်းလွဲစေပြီး ပြိုင်ဘက်အား မတရားပြုမှု ပြောဆိုခြင်း ဖြစ်ပါလိမ့်မည်။ ဒါက Sodexo စီးပွားရေးလုပ်ငန်း အနိုင်ရခြင်း နည်းလမ်းမဟုတ်ပါဘူး။

ပြိုင်ဘက်တစ်ဦးသည် ပူးတွဲလေလံဆွဲရန် အတွက် အင်အားစုများပူးပေါင်းခြင်းနှင့် ဖောက်သည် ကုမ္ပဏီတစ်ခုချင်းအလိုက် လေလံဆွဲရန်သဘောတူခြင်းများအကြောင်း ဖုန်းဆက်၍ တောင်းဆိုသည်။ ဒါကို ကျွန်ုပ်တို့ လုပ်လို့ရမလား။

ယေဘုယျအားဖြင့် ၎င်းသည် တရားမဝင်ပါ။ ဖြစ်နိုင်ခြေ ရှိသော အကန့်အသတ်၊ အထူးအခြေအနေများ ရှိသော်လည်း၊ ဥပဒေရေးရာ အဖွဲ့နှင့် သင်၏ ကြီးကြပ်ရေးမှူး တို့နှင့် သက်ဆိုင်သော အခြေအနေကို ပြန်လည် သုံးသပ်ရန် လိုအပ်သည်။





ကျွန်ုပ်တို့ဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်ချခြင်း၊ အချိန်တိုင်း

အကျိုးစီးပွားဆိုင်ရာ ပရိပက္ခ မှ ကင်းလွတ် သော စီးပွားရေးဆုံးဖြတ်ချက်များ ကို ကျွန်ုပ်တို့ ချမှတ် ပါမည်။

စီးပွားရေးဆုံးဖြတ်ချက်များ အားလုံးသည် ဘက်လိုက်မှု မရှိဘဲ ဆုံးဖြတ်ရ၍ မည်သည့် ဝန်ထမ်းတစ်ဦး တစ်ယောက်၏ အကျိုးအမြတ် ကို အခြေခံ၍ မဟုတ်ဘဲ စီးပွားရေး အတွက် အကောင်းဆုံးအရာ ကို သာအခြေခံပါသည်။ ဆိုလိုသည်မှာ Sodexo ဝန်ထမ်းများ သည် ၎င်းတို့သို့မဟုတ် အခြားသူတစ်ဦး တစ်ယောက်အနေဖြင့် အမှန်တကယ်သို့မဟုတ် အလားအလာ ရှိသော အကျိုးစီးပွားပရိပက္ခ ဖြစ်ပွားနိုင်သည့်အချိန် ကို အသိအမှတ်ပြုပြီး ၎င်း ကို ဖြေရှင်း ရန် အဆင့်များ လုပ်ဆောင်ရမည် ကို ဆိုလိုသည်။

ဝန်ထမ်းတစ်ဦး သည် Sodexo ဆုံးဖြတ်ချက် အပေါ် လွှမ်းမိုးမှုရှိပါက ဝန်ထမ်း၊ ဆွေမျိုးတစ်ဦး သို့မဟုတ် ရင်းနှီးသော၊ ရင်းနှီးကျွမ်းဝင်မှုအတွက်ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအကျိုးအမြတ် ကို ဖြစ်ပေါ်စေနိုင်သည့် အခါ ဝန်ထမ်းသည် အကျိုးစီးပွားပရိပက္ခ နှင့် ရင်ဆိုင်ရပါမည်။ ဝန်ထမ်း သည်ဆုံးဖြတ်ချက် အပေါ် ဝန်ထမ်း၏ လွှမ်းမိုး မှု ကို ဖယ်ရှားရန် ခြေလှမ်းများလိုအပ်နိုင်၍ အခြေအနေ ကို ထုတ်ဖော်ရပါမည်။ ထို့ကြောင့် စီမံခန့်ခွဲမှု ဝန်ထမ်းများသည် Sodexo ၏ ပြိုင်ဘက်များ အတွက် အလုပ်မလုပ်သင့်ပါ။ ဝန်ထမ်းများ အနေဖြင့် Sodexo တွင် အလုပ်လုပ်နေစဉ် Sodexo ၏ ပြိုင်ဘက် အား စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ ကို ဖန်တီးရန် သို့မဟုတ် ရှာဖွေရန် ၎င်းတို့ကို ထောက်ပံ့ခြင်း၊ မိတ်ဖက်ခြင်း သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများကိုပေးခြင်းတို့ဖြင့် မလုပ်ရပါ။

သင်မျှော်လင့်နိုင်သည့်အရာ -

- Sodexo သည် ဘက်လိုက်မှု မရှိဘဲ၊ စီးပွားရေး ၏ အကျိုးအတွက်ဆုံးဖြတ်ချက်များ ကို ချ ပါမည်။
- Sodexo သည် ဝန်ထမ်းများ အား အကျိုးစီးပွား ပရိပက္ခဖြစ်မှု နှင့် ပတ်သက်၍ သင်တန်းများ နှင့် လမ်းညွှန်မှုများ ပေးလိမ့်မည်။



သင့်ထံမှမျှော်လင့်ထားသည်မှာ -

- အကျိုးစီးပွားဆိုင်ရာ ပရိပက္ခများ၊ မည်သည့် သက်ဆိုင်ရာ ပြင်ပစီးပွားရေး ဆက်ဆံ မှု မဆို သို့မဟုတ် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ အပါအဝင် နှင့် ဆွေမျိုးနီးစပ်သူများ နှင့် ပတ်သတ်၍ အမြတ်အမြတ်ကြီးကြပ်ရေးမှူးအားအကြံပေးခြင်း။
- သင်၏ ပုဂ္ဂိုလ်ရေး အကျိုးစီးပွားအပေါ် အခြေခံ၍ စီးပွားရေးဆုံးဖြတ်ချက်များ မည်သည့် အခါမှ ချခြင်း။
- သင်၏ လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်များ နှင့် Sodexo ၏ သက်ဆိုင်သူများ ကိုသင်၏ ပုဂ္ဂိုလ်ရေး အကျိုးစီးပွားများ မည်သို့ ရှုမြင်မည် ကို အမြတ်အမြတ်စဉ်းစားခြင်း။
- ပြင်ပစီးပွားရေး ဆက်ဆံမှုများ အတွက် အမြတ်အမြတ် Sodexo စံနှုန်းများအမြတ်အမြတ် လိုက်နာခြင်း။
- လက်ရှိ သို့မဟုတ် အလားအလာရှိသည့် ကုန်ပစ္စည်း ပေးသွင်းသူသို့မဟုတ် ဖောက်သည်များ နှင့် ပြင်ပစီးပွားရေး ဆက်ဆံမှုများ မဝင်မီခွင့်ပြုချက် ကို ရယူခြင်း။
- ပြိုင်ဘက်များ သို့ ကျွမ်းကျင်မှု နှင့် ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း သို့မဟုတ် Sodexo နှင့် ယှဉ်ပြိုင်နေသော အဖွဲ့အစည်းများ ကို ကူညီ၍ ဖန်တီးခြင်းသို့မဟုတ် ကူညီမှုများ မပေးခြင်း။

- Sodexo နှင့် အတူ ဆက်ဆံရေးမျိုး ရှိသော သူ၊ သူမ သည် တိုက်ရိုက်သို့မဟုတ် သွယ်ဝိုက် ကြီးကြပ်မှု အတွက်တာဝန်ရှိသော သူ၏ ပြင်ပဝန်ဆောင်မှုများ နှင့် အလုပ်အကိုင် ကို လက်မခံခြင်း။
- ရင်းနှီးသော ဆွေမျိုးတစ်ဦး နှင့်အတူ သို့မဟုတ် ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲ သည့်လက်အောက်ခံ ဆက်ဆံရေး တွင် ရင်းနှီးသော ဆွေမျိုးတစ်ယောက် ကိုခန့်ထား ၍ Sodexo ၏ စီးပွားရေး အတွက် တာဝန် ကို မည်သည့်အခါ မျှမယူခြင်း။
- သင် Sodexo နှင့် ထို ကုမ္ပဏီ နှင့် ဆက်ဆံ မှု အတွက် သင်တာဝန်ရှိ ပါကပြိုင်ဘက်များ သို့မဟုတ် မည်သည့် ကုမ္ပဏီ တွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံခြင်း မပြုပါခြင်း။
- မသင့်တော်သော လက်ဆောင်များ နှင့် ဖျော်ဖြေရေး များ ကို ဘယ်တော့မှ လက်မခံခြင်း။

လက်တွေ့ပုံဥပမာများ

သင်သည် Sodexo စီမံကိန်းအတွက် အစားအစာဖြည့်တင်းမှု ကူညီပံ့ပိုးသူ ထပ်မံ လိုအပ်နေသည်။ သင်၏ အစ်မသည် အစားအစာဖြည့်တင်းမှုအတွေ့အကြုံ ရှိ၍ သင် ၎င်းသည် အချိန်တိုအတွင်း သာ ရရှိနိုင်သည်။ သူမသည် အလွန်အရည်အချင်းရှိပြီး လခသည် စံနှုန်းထားပေးဆောင် ပါမည် ဖြစ်၍ သူမလက်ထပ် ပြီး နောက် နာမည် မတူသော သူ နှင့် ဆွေမျိုးဆက်နွယ်ကြောင်း ဘယ်သူမှ မ သိနိုင်ပါ။ သင့်အစ်မ ကို သင်ခန့်အပ်လို ရမလား။

ခန့်အပ်လိုမရပါ။ မည်သို့ပင်ဖြစ်စေ ၎င်းတို့ ဆက်ဆံရေးသည် လူသိများသည်ဖြစ်စေ သို့မဟုတ် အလွယ်တကူ သိသာမှုမရှိ သည်ဖြစ်စေ၊ ဝန်ထမ်းများ သည် အနီးကပ် ဆွေမျိုးများ နှင့် တိုက်ရိုက်ကြီးကြပ်သောလက်အောက်ခံ ဆက်ဆံရေး အောက်တွင် ခန့်အပ်မထားသင့်ပါ (သို့မဟုတ် ပြင်ပအတိုင်ပင်ခံ အဖြစ် ကြီးကြပ်ခြင်း)။ သင်၏ အစ်မသည်အရည်အချင်း ပြည့်မီဆုံး ဟု သင်ယုံကြည်ပါကသင်၏ ကြီးကြပ်သူ နှင့်ဆွေးနွေးသင့် ပါသည်။ အချို့အခြေအနေများတွင်၊ အခြား Sodexo မန်နေဂျာသည် အခြေအနေ ကို ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲသည့် အခါ သို့မဟုတ်သင့်အစ်မ ကို ငှားရမ်းဆုံးဖြတ်ချက်ချ ပါ၍ ဆက်ဆံရေး ကိုရှင်းရှင်းလင်းလင်း ကြေငြာပါက၎င်းသည် ဖြစ်နိုင်ပါသည်။

သင်ဟာ တက္ကသိုလ်ကော်မီဆိုင် မှာ အစားအစာ ဝန်ဆောင်မှု မန်နေဂျာတစ်ယောက်ဖြစ်ပါတယ်။ သင်သည် တက္ကသိုလ်အနီး တွင် တက္ကသိုလ်ကျောင်းသားများ မကြာခဏ သွားလေ့ရှိသော စားသောက်ဆိုင် တွင်တစ်ဝက်ပိုင်ရှင်ဖြစ်လာ ဖို့ စဉ်းစားနေပါသည်။ သင်သည် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကို လုပ်လိုရနိုင်မလား။

မရပါဘူး။ ၎င်းစားသောက်ဆိုင်သည် တက္ကသိုလ်ကော်မီဆိုင်၏ ပြိုင်ဘက်ဖြစ်ပြီး သင်၏ ပြိုင်ဘက် ကို သင်ဘယ်တော့မျှ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု မမြှုပ်နှံသင့်ပါ။ အကျိုးစီးပွားပရိပက္ခ ဖြစ်ပွားလာ နိုင်ပါသည်။ သင်သည်ကော်မီဆိုင်ထဲမှာ မကောင်းတဲ့ ဝန်ဆောင်မှု ကို လျစ်လျူရှု ဖို့ စုံစမ်းသွေးဆောင်ခြင်း ကို ခံလျှင် မင်းရဲ့စားသောက်ဆိုင်မှာ ကျောင်းသား တွေပဲများလာနိုင်တယ်။

မကြာသေးမီက သင့်ရဲ့ယောက္ခမသည် သင်ဘဏ္ဍာရေးဌာနမှ မန်နေဂျာဖြစ်သည့် Sodexo မှ ဝန်ဆောင်မှုပေးသော အငြိမ်းစားစင်တာ မှ နှုတ်ထုတ်ခွင့်များ ပေးဆောင်သော နို့ထွက်ပစ္စည်း ကိုဝယ်ယူခဲ့သည်။ သင်ဝယ်ယူမှု ဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များ ကို တိုက်ရိုက်မချမှတ်သော်လည်းစင်တာ၏ အသုံးစရိတ်များ ကို စောင့်ကြည့်ရာတွင် သင်သည် ထိုဆုံးဖြတ်ချက်များ အပေါ် အချို့သော ဩဇာလွှမ်းမိုးလိမ့်မည်။ ၎င်း ကိုသင့်ရဲ့ ကြီးကြပ်ရေးမှူး ကို ပြောပြသင့်ပါသလား။

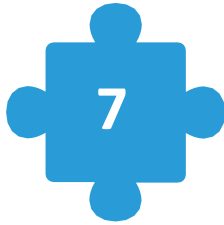
ပြောပြသင့်ပါတယ်။ သင့် အစ်ကို၏ ယောက္ခမ နို့ထွက်ပစ္စည်း ပိုင်ဆိုင်မှုကို သင်၏ မန်နေဂျာအား ပြောပြသင့်ပါသည်။ သင်၏ ရင်းနှီးသောဆွေမျိုးများ နှင့် Sodexo ၏ စီးပွားရေးကိစ္စများ အတွက် သင် ဘယ်သော အခါမျှ တာဝန်ယူသင့်ပါ။ သင်ဝယ်ယူမှု ဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များ ကို တိုက်ရိုက် မချမှတ်သော်လည်း အသုံးစရိတ်များ ကို စောင့်ကြည့်ခြင်းအတွက် သင်၏ တာဝန်တွင် ပရိပက္ခဖြစ် ဖိမှုများ ဖြစ်ပေါ်စေနိုင်ပါသည်။ ဥပမာအားဖြင့် သင်သည် အခြားပေးသွင်းသူများ က ကောက်ခံနိုင်သည့် ဟုယုံကြည်သော နို့ နှင့် နို့ထွက်ပစ္စည်းများ ကို ငွေပေးချေခြင်း ကို လျစ်လျူရှုရန် သင် သွေးဆောင် ခံ ရနိုင်ပါသည်။ သင်၏အစ်ကို သည် အကောင်းဆုံး နှင့် အရည်အချင်းပြည့်ဝသောကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်း သူ ဖြစ်ပါက သူသည်ငွေပေးချေမှု ကို ပြန်လည်ဆန်းစစ်ရန်အခြား Sodexo ဝန်ထမ်းတစ် ဦး မှတာဝန်ရှိပါလိမ့်မည်။

ဒေသဆိုင်ရာမန်နေဂျာ အနေဖြင့် သင်သည် Sodexo ၏အကျိုးကျေးဇူးများ နှင့် ဆုလာဘ်များ ဝန်ဆောင်မှု အစီအစဉ်များ အတွက် ဒေသခံမိတ်ဖက်များ ကို ရွေးချယ်ရန် သင့်အား တောင်းဆို ခြင်းခံရသည်။ သင့်၌ ခြောက်သွေ့သော သန့်ရှင်းရေး ဝန်ဆောင်မှု ပေးသည့် ဖြစ်နိုင်ချေရှိ သောစီးပွားရေးလုပ်ငန်းတစ်ခု တွင် သင့် ၏ ၂၅% ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ရှိသည်။

ကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများ နှင့် တွဲဖက်လုပ်ကိုင်သူများ အား ရွေးချယ်ရာတွင် သင်၏ ဆုံးဖြတ်ချက်များ ကို ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ အကျိုးစီးပွားများ အပေါ် မဟုတ်ဘဲ စီးပွားရေးဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များ အပေါ် တွင် သာအခြေခံထားခြင်း ကို သေချာစေရမည်။ Sodexo သည် ဒေသအတွင်းရှိအကန့်အသတ်ရှိသော ခြောက်သွေ့သော သန့်ရှင်းရေး ဝန်ဆောင်မှုပံ့ပိုးသူများ နှင့် ပူးပေါင်းလိုပြီး သင့်ကုမ္ပဏီသည် အခြားသူများ နှင့် ယှဉ်ပြိုင်ရပါလိမ့်မည်။ Sodexo သည် ဒေသတွင်းရှိ ခြောက်သွေ့သော သန့်ရှင်းရေးလုပ်သူတိုင်း နှင့် ဆက်နွယ်ရန် ကမ်းလှမ်းခဲ့သော်လည်း ၎င်းသည်ကန့်သတ်စာချုပ်များ အပေါ် ကုမ္ပဏီများ နှင့် ညှိနှိုင်းရန် လိုအပ်ပါသည်။ ဤအကြောင်းပြချက်များကြောင့် ခြောက်သွေ့သော သန့်ရှင်းရေးလုပ်ငန်းများ ပေါ်တွင် သင်၏ ပိုင်ဆိုင်မှုသည် ရှင်းလင်းပြတ်သားသော အကျိုးစီးပွား ပရိပက္ခဖြစ်စေ၍ သင့်ပရိပက္ခအား ကြီးကြပ်သူကိုသတိပေးရမည် ဖြစ်ပြီး သင်၏ ကုမ္ပဏီ နှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း နှင့် ညှိနှိုင်းခြင်းလုပ်ငန်းစဉ် မှ သာမက သင်၏ တွဲဖက်အားလုံး ၏ အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်မှ လည်းဖယ်ရှားပစ်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။ (၎င်းမှာ ခြောက်သွေ့ တဲ့ သန့်ရှင်းရေးပံ့ပိုးပေးသူ)

18





SODEXO ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုများ ကို အသုံးပြုခြင်း နှင့် ကာကွယ်ခြင်း

ကျွန်ုပ်တို့၏ အလုပ်ရှင်များ သည် စီးပွားဖြစ် သတင်းအချက်အလက် နှင့် SODEXO ၏ အကျိုးကျေးဇူး အတွက် အခြား ပြောင်းလဲနိုင်သောပိုင်ဆိုင်မှု ပါဝင်သော SODEXO ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုများ ကို အသုံးပြုပြီး ကာကွယ်သွားပါမည်။ နောက် SODEXO ပိုင်ဆိုင်မှု ကို ပုဂ္ဂိုလ်ရေးရရှိမှုအတွက် သို့မဟုတ် အတွင်းသတင်းအချက်အလက် ရရှိမှု အတွက် အသုံးမပြုပါ။

Sodexo ၏ ဝန်ထမ်းများသည် Sodexo ၏ စီးပွားရေးအကျိုးစီးပွား ကိုတိုးမြှင့်နိုင်ရန် အတွက် ကျွမ်းကျင်စွာ နှင့် ကောင်းမွန်စွာ လုပ်ဆောင် ရမည်။ ၎င်းသည် စီးပွားဖြစ် စီးပွားရေးသတင်းအချက် အလက် နှင့် အခြား မမြင်နိုင်သော ပိုင်ဆိုင်မှုများ အပါအဝင် Sodexo ပိုင်ဆိုင်မှုများကို စနစ်တကျ နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု ခွင့်ပြုချက် အရ အသုံးပြုရမည်။ နောက် Sodexo ပိုင်ဆိုင်မှုများ ကို အလွဲသုံးစားလုပ်ခြင်း သို့မဟုတ် ဖြန့်ဝေခြင်းမပြုရပါ။

ဝန်ထမ်းအားလုံး သည် Sodexo ၏ ဖောက်သည်များ၊ ပေးသွင်းသူများ၊ ဝန်ထမ်းများ ၏ လျှို့ဝှက်အချက်အလက် များ ကို ကာကွယ်ရန် တာဝန်ရှိပါသည်။ ထိုနည်းတူစွာ ၎င်းတို့သည် Sodexo ၏ ပိုင်ဆိုင်မှု သို့မဟုတ် သတင်းအချက်အလက်များ ကို ၎င်းတို့၏ အမြတ်အစွန်းအတွက် သို့မဟုတ် ဆွေမျိုးများ၊ မိတ်ဆွေများ နှင့်အသိအကျွမ်းများအတွက် အသုံးမပြုရပါ။

ဝန်ထမ်းများအနေဖြင့် အတွင်းသတင်းအချက်အလက် များဖြစ်သော ဘဏ္ဍာရေးရလဒ်များ နှင့် ပတ်သက်၍ လူသိရှင်ကြား မဟုတ်သောသတင်းအချက်အလက်များ၊ ပူးတွဲလုပ်ဆောင်ခြင်း သို့မဟုတ် ဝယ်ယူမှု၊ ကြီးမားသောစာချုပ်များ ဆု သို့မဟုတ် Sodex ၏ လုံခြုံရေး၊ ကုန်သွယ်ရေးမဟာဗျူဟာမြောက်အစီအစဉ်များ သို့မဟုတ် တတိယပါတီများကိုတဆင့်ပေးရန်ရည်ရွယ်ချက် များ အတွက် အသုံးမပြုသင့်ပါ။



သင်မျှော်လင့်နိုင်သည့် အရာ -

- Sodexo သည် အတွင်းလူကုန်သွယ်မှု အတွက် သတင်းအချက်အလက်များ အသုံးပြုခြင်းကို တားမြစ်ပါသည်။ ၎င်းသည် တရားမဝင်ပြီး Sodexo သည် မည်သူ့ကို မဆိုတရားစွဲဆိုပါမည်။
- Sodexo သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဖောက်သည်များ၊ ပေးသွင်းသူများ နှင့်လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်များ၏ လျှို့ဝှက်အချက်အလက်များကို ကာကွယ်ပေးသွားပါမည်။
- Sodexo သည် ဝန်ထမ်းများအား အဘယ်အရာကို အတွင်းကုန်သွယ်မှုဖြစ်ခြင်းအပါဝင် လျှို့ဝှက်သတင်းအချက်အလက် နှင့် အခြားကုမ္ပဏီပိုင်ဆိုင်မှုများကို မည်သို့ ကာကွယ်ရမည် နှင့် ပတ်သက်၍ သင်တန်း နှင့်လမ်းညွှန်မှု များအတွက် သင်တန်းနှင့်လမ်းညွှန်မှု များပို့ချပါမည်။



သင့်ထံမှ မျှော်လင့်ထားသည်မှာ -

- ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအမြတ်အတွက် သင်၏ အလုပ်မှ တဆင့်ရရှိသော လျှို့ဝှက်သို့မဟုတ် “အတွင်းလူ” အချက်အလက်ကို ဘယ်တော့မှ အသုံးမပြုခြင်း။
- အတွင်းသတင်းအချက်အလက်များကို အခြေခံ၍ လုံခြုံရေးကို ဝယ်ယူခြင်း နှင့် ရောင်းချမှု မပြုခြင်း နှင့်မိသားစု ဝင်များအပါအဝင် Sodexo အပြင်ဘက်ရှိမည်သူ့ကို မှုအတွင်း သတင်းအချက်အလက်ကို ထုတ်ဖော်မှု မပြုခြင်း။
- အကယ်၍ သင့်မှာ ၎င်းကုမ္ပဏီအကြောင်း သတင်းအချက်အလက် ရှိမယ်ဆိုရင် (Sodexo အပါအဝင်) ကုမ္ပဏီ၏ အာမခံများကို ဘယ်သောအခါမျှ မဝယ်ယူခြင်း သို့မဟုတ် မရောင်းချခြင်း။
- လျှို့ဝှက်အချက်အလက်များ ကာကွယ်ရန် Sodexo ၏ စည်းမျဉ်းများကို အမြဲတမ်းလိုက်နာခြင်း။
- အတည်ပြုထားသော လျှို့ဝှက်သဘောတူညီချက် သို့မဟုတ် ထုတ်ဖော်ခြင်းမရှိသည့် သဘောတူညီချက်ရှိလျှင် အခြားအဖွဲ့အစည်းများ နှင့်လျှို့ဝှက်သတင်းအချက်အလက်ကို သာမူဝေပါ (သို့သော် အများပိုင်မဟုတ်သော ဘဏ္ဍာရေးအချက်အလက် မဟုတ်ပါ)။

- Sodexo နည်းပညာ၊ ဆက်သွယ်ရေး၊ ပစ္စည်းကိရိယာများ သို့မဟုတ် အဆောက်အဦး များကို သင်၏ မန်နေဂျာ၏ ခွင့်ပြုချက် မရပဲ မည်သည့်အခါ မှ အသုံးမပြုပါခြင်း။
- သင်၏ ကိုယ်ပိုင်ရည်ရွယ်ချက်များ အတွက် အလုပ်ရှင် ၏ ပိုင်ဆိုင်မှု ကိုမည်သည့် အခါ မှ အသုံးမပြုပါခြင်း။
- Sodexo ၏ ငွေ သို့မဟုတ် Sodexo ၏ တရားဝင်စီးပွားရေးရည်ရွယ်ချက်များကို Sodexo ရဲ့တရားဝင် စီးပွားရေး ရည်ရွယ်ချက်များ မှ လွဲ၍ မည်သည့် အခါမျှ မဖြန့်ဝေခြင်း။
- Sodexo ၏ မမြင်နိုင်သည့် ပစ္စည်းဥစ္စာပိုင်ဆိုင်မှု ဖြစ်သော ကုန်သွယ်ရေး လျှို့ဝှက်ချက်များ နှင့် ကုမ္ပဏီအချိန်ကို အမြဲတမ်းကာကွယ်ခြင်း။
- ကိုယ်ရေးကိုယ်တာကိစ္စများအတွက် အကြောင်းပြချက် မဟုတ်ဘဲ Sodexo စီးပွားရေးအတွက် သင်၏ အချိန်ကို သာအလုပ်ခွင် တွင်အမြဲတမ်းသုံးခြင်း။
- သင်၏ အလုပ် မှ တစ်ဆင့် ရှာဖွေတွေ့ရှိ နိုင်သော စီးပွားရေးအခွင့်အလမ်းများကို သင့်အတွက် ဘယ်တော့မှ ယူမထားခြင်း။
- သုတေသန နှင့် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု နှင့် မဟာဗျူဟာ၊ ကုန်ကျစရိတ်များ၊ ဈေးနှုန်းများ၊ အမြတ်အစွန်းများ၊ ဈေးကွက်များ၊ ဖောက်သည်များ နှင့်စီးပွားရေးလုပ် သည့် နည်းလမ်းများ အပါအဝင် အစ ရှိသည်တို့၏ လျှို့ဝှက်သတင်းအချက်အလက်ထုတ်ဖော်၍ Sodexo ရဲ့အသိပညာပစ္စည်းဥစ္စာပိုင်ဆိုင်မှု နှင့် ဘရန့်ကို မည်သည့် အခါမျှ အပေးအယူမ လုပ်ခြင်း။

လက်တွေ့ပုံဥပမာများ -

သင်ဟာ တက္ကသိုလ် ဘက်ပေါင်းစုံ အဆောက်အဦး စီမံခန့်ခွဲမှုဝန်ဆောင်မှု စစ်ဆင်ရေး ဘက်ပေါင်းစုံ မှ အလုပ်လုပ်နေသော Sodexo ဝန်ထမ်း ဖြစ်သည်။ နောက် သင်သည် သက်ကြီးရွယ်အို အိမ်နီးချင်း

၏အလွန်အကျွံပေါက်နေသော ခြံကို ကူညီပေးရန် တနင်္ဂနွေတစ်ရက် မြက်ခင်းလယ်ထွန်စက် ငှားခြင်းပါတယ်။ တက္ကသိုလ် ပိတ်ထားသဖြင့်မြက်ခင်းလယ်ထွန်စက်သည် လွဲချော်သွားမည် မဟုတ်ပါ။ သင်ငှားထားသည် ကို သင့်အလုပ်ရှင်သည် ဘယ်တော့မှ သိလိမ့်မည် မဟုတ်ပါ။ ၎င်းသည် လက်ခံနိုင်ပါသလား။

လက်မခံနိုင်ပါ။ မြက်ခင်းလယ်ထွန်စက်ကို အသုံးပြုခြင်းသည်တက္ကသိုလ်၏ လုပ်ငန်းများ အပေါ် ဆိုးကျိုးသက်ရောက်နိုင်ခြင်း မရှိသော်လည်း ၎င်းသည် အပိုဆောင်းဝတ်ဆင်ခြင်း၊ ပျက်ဆီးမှု နှင့် တာဝန်ယူခြင်း နှင့် အာမခံခြင်း ပြဿနာများကို ဖြစ်ပေါ်စေသည်။ Sodexo ဝန်ထမ်းများ သည် ၎င်းတို့၏ ကိုယ်ပိုင်ရည်ရွယ်ချက်များ အတွက်အလုပ်ရှင်၏ ပိုင်ဆိုင်မှုကို အသုံးမပြုနိုင်ပါ။

အခြားအဖွဲ့အစည်းများ နှင့် မိတ်ဖွဲ့ခြင်းသည် Sodexo ၏တိုးတက်မှု နှင့်ဖွံ့ဖြိုးမှု အတွက် အရေးကြီးကြောင်း သင်အသိအမှတ်ပြုသည်။ အဖွဲ့အစည်းတစ်ခု နှင့် ဆက်သွယ်မှုကို ပိုမိုခိုင်မာစေရန် သင်သည် ထိုအဖွဲ့အစည်း၏ ဥက္ကဋ္ဌအား သင်သည် သင့်အစည်းအဝေးနယ်မြေ သို့မိတ်ကြားသည်။ ဒီအစည်းအဝေးမှာ ပုံမှန်အားဖြင့် သင်စီးပွားရေးလုပ်ငန်းယူနစ် ရဲ့အများသုံး မဟုတ်သော နှစ်အတွက် ဘဏ္ဍာရေး ရလဒ်များကို သင် ပုံမှန်ဆွေးနွေးပါလိမ့်မည်။ ဒီအကြောင်းအရာ တွေကို လာရောက် လည်ပတ်သူ သမ္မတ ရှေ့မှောက်မှာ ဆွေးနွေးနိုင်ပါသလား။

မဆွေးနွေးနိုင်ပါ။ အများသုံး မဟုတ်သော ငွေကြေးဆိုင်ရာအချက်အလက်များကို Sodexo အပြင်ဘက်ရှိ မည်သူမဆို၊ ကျွန်ုပ်တို့အထူးဆက်ဆံရေးကို ဖန်တီးခဲ့သော သူတို့ နှင့် တောင် မမျှဝေသင့်ပါ။ လျှို့ဝှက်အချက်အလက်များကို Sodexo အတွင်း၌ ပင် သိရန် မလိုအပ်သော သူများ နှင့် တောင် မဝေမျှသင့်ကြောင်း သတိရပါ။

မိသားစုစုရုံး သည့် အခါ သင့်ဦး လေးက သူသည် ဒေသဆိုင်ရာစိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်း စု တစ်ခု တွင် စတော့ရှယ်ယာ ဝယ်ရန် စဉ်းစားနေသည် ဟုပြောခဲ့သည်။ Sodexo သည် ထိုကုမ္ပဏီ၏ ဝန်ဆောင်မှုကို မကျေနပ်၍ လအနည်းငယ်အတွင်း ကုန်ဆုံးသော အခါ စာချုပ်ကို လုံးဝအဆုံးသတ် လိမ့်မည်ဟု သင်သိသည်။ သင့်ရဲ့ ဦး လေး ကို ဒီအကြောင်းပြောပြနိုင်လား?

မပြောပြနိုင်ပါ။ ခက်ခဲပါလိမ့်မည် ဖြစ်သော်လည်း လျှို့ဝှက်ထောက်လှမ်းရေးသတင်းအချက်အလက်များကို အခြေခံ၍ သင်၏ ဦး လေးအား သင်အကြံ မပြုနိုင်ပါ။ ရင်းနှီးမြုပ်နှံမှု နှင့် ပတ်သက်၍ သင်မှတ်ချက် မပေးသင့်ပါ။ သူ့အကြံဉာဏ်တောင်းမည် ဆိုပါက စိုက်ပျိုးရေးလုပ်ငန်းသည် Sodexo နှင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းကြောင်း နှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ စီးပွားရေးသမားစီမံမှု နိယာမ အရ မှတ်ချက်ပေးရန် မသင့်ပါဟု သူ့ကိုပြောသင့်ပါသည်။



သင်မိခင်နှင့်သည့် ဘဏ္ဍာရေး အချက်အလက်များ

ကျွန်ုပ်တို့သည် တိကျမှန်ကန်ပြီး ယုံကြည်စိတ်ချရသော စီးပွားရေးမှတ်တမ်းများ နှင့် စစ်မှန်သော နှင့် တရားမျှသော ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်း များ ကိုပေးပါမည်။

ဝန်ထမ်းအားလုံးသည် Sodexo ၏ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေ၊ စစ်ဆင်ရေး၏ရလဒ်များ၊ အရောင်းအဝယ်များ၊ ပိုင်ဆိုင်မှုများနှင့်တာဝန် ဝတ္တရားများနှင့်မှန်ကန်သောအမြင်များကိုတိကျမှန်ကန်သောစာအုပ်များ၊ စာရင်းကိုင်များနှင့်အခြားမှတ်တမ်းများကိုသိမ်းဆည်းထားရမည်။ စီးပွားရေးမှတ်တမ်းအားလုံးသည် Sodexo ရဲ့ကိုယ်ပိုင်ပြည်တွင်းရေးထိန်းချုပ်မှုများနှင့်စာရင်းကိုင်လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီထိန်းသိမ်းထားရမည်ဖြစ်သည်။ ဝန်ထမ်းများသည်မည်သည့်အချိန်တွင်မဆိုအကြောင်းပြချက်တစ်စုံတစ်ရာဖြင့် Sodexo ၏စာအုပ်များနှင့်မှတ်တမ်းများတွင်မှားယွင်းသောသို့မဟုတ်အတုရေးသွင်းမှုများမလုပ်ရ။

Sodexo

သည်ငွေကြေးခဝါချမှုတိုက်ဖျက်ရေးဥပဒေများကိုလိုက်နာပြီးတရားမဝင်ရန်ပုံငွေများကိုဖုံးကွယ်ထားခြင်းကိုကာကွယ်တားဆီးရန်သင့်လျော်သောဆောင်ရွက်မှုများပြုလုပ်ပါမည်။

Sodexo ဝန်ထမ်းများအနေဖြင့် အဖွဲ့ ၏ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်း သို့မဟုတ်ကုန်သွယ်ရေးများ၏သမားစိကိုထိခိုက်စေသော၊ အုပ်စု၏စာအုပ်များနှင့်မှတ်တမ်းများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ပြင်ပမှသို့မဟုတ်ပြည်တွင်းစစ်များအားလမ်းလွဲခြင်းသို့မဟုတ်လှည့်ဖြားခြင်း တို့ကို မည်သည့်အခါမျှလုပ်ဆောင်ပါ။



သင်မျှော်လင့်နိုင်သည့်အရာ -

- Sodexo သည် ဘဏ္ဍာရေးအချက်အလက်များ ကို တိကျမှန်ကန်စွာ၊ ရှိသားစွာ နှင့် ပွင့်လင်းစွာ သတင်းပို့၍ မှတ်တမ်းတင်ပါမည်။
- Sodexo သည် ဘဏ္ဍာရေးမှတ်တမ်းများ အားလုံး မှန်ကန်မှု ရှိစေရန် နှင့်စီးပွားရေး၊ ဥပဒေရေးရာ နှင့် စည်းမျဉ်း လိုအပ်ချက်များ ကို ရောက်ရှိမှုသေချာစေရန် ထိန်းချုပ်မှုရှိပါသည်။
- ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာမှတ်တမ်းများ ကို သိမ်းဆည်းခြင်း နှင့် မှတ်တမ်းတင်ခြင်း အတွက် တာဝန်ရှိသော ဝန်ထမ်းများအား Sodexo သည်လေ့ကျင့်သင်ကြားမှု နှင့် လမ်းညွှန်မှု ကို ပေးပါမည်။

သင့်ထံမှမျှော်လင့်ထားသည်မှာ -

- Sodexo ပေါ်လစီများ နှင့် သက်ဆိုင်ရာစာရင်းကိုင် စံနှုန်းများ နှင့် အညီငွေကြေးလွှဲပြောင်းမှုများ ကို မှတ်တမ်းတင်ပြီး ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာမှတ်တမ်းများ ကို အမြဲတမ်း တိကျစွာ ထိန်းသိမ်းခြင်း။
- အကယ်၍ သင်သည်မည်သည့် ဝင်ငွေ သို့မဟုတ် ဘဏ္ဍာရေးလုပ်ငန်းစဉ်၏ တိကျမှု နှင့် ပတ်သက်၍ မသေချာလျှင် သို့မဟုတ် သင့်အား မှားယွင်းသောသို့မဟုတ် လှည့်ဖြားသော ဝင်ငွေ၊ ဒေတာ သို့ အစီရင်ခံစာ ကို ဖန်တီးရန် တောင်းဆိုသည် ဟု ယုံကြည်ပါက မန်နေဂျာကိုအမြဲတမ်းပြောခြင်း။
- Sodexo ၏မှတ်တမ်းများ၏ သမားစိ ကို ချိုးဖောက်ရန် သို့မဟုတ် အလျှော့ပေးလိုက်လျော့ရန် အခြားသူများ ကို အားပေးခြင်း သို့မဟုတ် အားပေးခြင်းတို့ မည်သည့်အခါမျှမပြုခြင်း။
- အစီရင်ခံစာ၊ မှတ်တမ်း သို့မဟုတ် အသုံးစရိတ်များ ကိုမဆို ဘဏ္ဍာရေး ဖြစ်စေ ဘဏ္ဍာရေး မဟုတ်သည်ဖြစ်စေ မှားယွင်းစွာ သို့မဟုတ် အထင်အမြင်မှားစေသည့် အချက်အလက်များ ကို တမင်တကာ မည်သည့်အခါ မျှ မပြုလုပ်ခြင်း။
- အရောင်းအဝယ်များ ကို စနစ်တကျခွင့်ပြုပြီး မှတ်တမ်း တင် ထားကြောင်းအမြဲ အာမခံခြင်း။
- Sodexo ၏ စာအုပ်များ နှင့် မှတ်တမ်းများ တွင် မှတ်တမ်းတင်ထား သောရည်ရွယ်ချက် မလွဲ၍ အခြားမည်သည့် ရည်ရွယ်ချက် အတွက်မဆို ငွေပေးချေခြင်း (သို့မဟုတ် Sodexo ၏ပိုင်ဆိုင်မှုများ ကို စွန့်ပစ်ခြင်း) မည်သည့်အခါမျှ မပြုလုပ်ခြင်း။
- သင်တာဝန်ယူသည့် အတိုင်းအတာအတွင်း၊ အတွင်း နှင့် ပြင်ပ အစီရင်ခံ မှုသည် Sodexo ရဲ့ စံချိန်စံညွှန်းများ နှင့် ကိုက်ညီ မှု သေချာစေရန် သင့်လျော်သော အတွင်းရေး ထိန်းချုပ်မှု အောက်တွင် ရှိခြင်း ကို အမြဲတမ်း သေချာခြင်း။

လက်တွေ့ပုံစံများ - :

သင်သည် ဘက်ပေါင်းစုံ အဆောက်အအုံများ စီမံခန့်ခွဲမှု အကောင်အထည်ဖော်မှု နှင့် ဝန်ဆောင်မှု ခံယူသူ၏ ကိုယ်စားလှယ်သည် သင့်ထံ သို့လာပြီး ၎င်း၏ အသုံးစရိတ်များသည် သူ၏ ဘဏ္ဍာရေးနှစ် အတွက်ဘတ်ဂျက် မပြည့်မီ ၍ လာမည့်လ တွင် ကုန်ဆုံးမည် ဟုပြောသည်။ သူ၏ ဘတ်ဂျက်သည် သူ၏ ခန့်မှန်းချက် နှင့် ကိုက်ညီမှု ရှိစေရန် အချို့သောအသုံးစရိတ်များကို သူ၏ ဘတ်ဂျက် သို့ ခေတ္တ စာရင်း သွင်းရန် တောင်းဆို၍၊ လာမည့် ဘဏ္ဍာရေးနှစ် အတွက် အောက်ပါ စာရင်း ကိုင်ကာလ တွင်ပြောင်းပြန် ဖြစ်အောင် လုပ်ပေးလိုမည်။ ၎င်းသည် ယာယီမျှသာ ဖြစ်ပြီး ဝန်ဆောင်မှု ခံယူသူမှာ ကျေးဇူးတင်လိုမည် ဖြစ်သောကြောင့် ထိုသို့ပြုရန်အဆင်ပြေသလား။

အဆင်မပြေပါဘူး။ ခေတ္တယာယီဖြစ်သော်လည်းပဲ မည်သည့် မှတ်တမ်း ကိုမှမှားယွင်းရေးသားခြင်း မပြုသင့်ပါ။ သင် Sodexo ၏ ဘဏ္ဍာရေးမှတ်တမ်းများကို မှားယွင်းစွာဖော်ပြခြင်းမပြု သင့်သကဲ့သို့ သင်၏ ဝန်ဆောင်မှု ခံယူသူသည် ၎င်းတို့၏ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ရလဒ်များကို မှားယွင်းစွာ ဖော်ပြခြင်းအတွက် မည်သည့် အခါမှ မကူညီသင့်ပါ။



ဤစံနှုန်းများသည် အရည်အသွေး၊ လုံခြုံမှု နှင့် စုံထမ်းမှတ်တမ်းများ ကဲ့သို့ဘဏ္ဍာရေး မဟုတ်သော အချက်အလက်များ တွင် အကျိုးဝင်ပါသည်။ Sodexo မှတ်တမ်းများ တွင် သင်ထည့်သွင်းထားသည့် အချက်အလက် များအတွက် သင့်တော်သော အခြေခံ တစ်ခု အမြဲတမ်း ရှိသင့်ပါသည်။ နောက် သင်သည် ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံစာ အတွက် ထိုကဲ့သို့သော စာရင်းကို မလုပ်သကဲ့သို့ ဘဏ္ဍာရေး မဟုတ်သည့် မှတ်တမ်းများ တွင် မှားယွင်းသောသို့မဟုတ် လမ်းလွဲစွာ ထည့်သွင်းရေးသားခြင်းကို လည်းမပြုလုပ်ရပါ။

အရောင်းအဝယ်များကို စနစ်တကျ ခွင့်ပြုပြီး မှတ်တမ်း တင်ထားကြောင်းအမြဲအာမခံပါ။

Sodexo သည် ကုန်ပစ္စည်း အရောင်းအဝယ် နှင့် ဝင်ရောက်မှု ကို မှန်ကန်စွာတရားဝင်ခွင့်ပြုနိုင်ခြင်း၊ ငွေပေးငွေယူများကို စာရင်းအင်း နှင့် ဘဏ္ဍာရေးမူဝါဒများ နှင့် အညီမှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း၊ ပိုင်ဆိုင်မှုများ အတွက် တာဝန်ခံ မှုရှိခြင်း၊ ကျိုးကြောင်းဆီလျော်ကြားကာလ စသည်တို့အတွက် Sodexo သည်အရောင်းအဝယ် များ နှင့် ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ဝင်ရောက်ခွင့်၊ သေချာစွာလုပ်ပိုင်ခွင့်ပေးရန် သေချာစေရန် ဒီဇိုင်းထုတ်ထားသော အတွင်းပိုင်းထိန်းချုပ်မှု စနစ် တစ်ခုကို အကောင်အထည်ဖော်နေပါသည်။ Sodexo ၏ အတွင်းပိုင်းထိန်းချုပ်မှု များကို ကျော်လွှားရန် သင်ဘယ်တော့မှ မကြိုးစားရပါ - ထိုသို့ ပြုလုပ်ရန် မှာ ဝါဒကို ချိုးဖောက်ခြင်းဖြစ်ပြီး ကြီးမားသောဥပဒေရေးရာ အကျိုးဆက်များ အများကြီး ရှိပါသည်။



Sodexo ၏ စာအုပ်များ နှင့် မှတ်တမ်းများ တွင် မှတ်တမ်းတင်ထား သောရည်ရွယ်ချက် မှလွဲ၍ အခြားမည်သည့် ရည်ရွယ်ချက် အတွက် မဆို ငွေပေးချေခြင်း (သို့မဟုတ် Sodexo ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုများကို စွန့်ပစ်ခြင်း) မည်သည့် အခါမှ မပြုလုပ်ပါနှင့်။

သင် တရား ဝင် ခွင့်ပြုပြီး မှတ်တမ်းတင်ထားခြင်း မရှိသော ငွေပေးချေမှု ကိုဘယ်တော့မျှ မပြုလုပ်ရပါ။ ဆိုလိုသည်မှာ ခွင့်ပြုထားခြင်း သို့မဟုတ်မှတ်တမ်းတင်ထားသည့် ရည်ရွယ်ချက် နှင့် မတူသည့် ငွေပေးချေခြင်း ကိုဘယ်တော့မျှ မပြုလုပ်ပါနှင့်။

သင်တာဝန်ယူသည့် အတိုင်းအတာအတွင်း၊ အတွင်း နှင့် ပြင်ပ အစီရင်ခံ မှုသည် Sodexo ရဲ့ စံချိန်စံညွှန်းများ နှင့် ကိုက်ညီ မှု သေချာစေရန် သင့်လျော်သော အတွင်းရေး ထိန်းချုပ်မှု အောက်တွင် ရှိခြင်းကို အမြဲတမ်း သေချာအောင်ဆောင်ရွက်ပါ။

သင်၏ စီးပွားရေး ယူနစ်အတွက် ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံမှု အတွက်သင် ၌ တာဝန်ရှိသည်။ လက်ရှိကာလ ၌ ပြောင်းရွှေ့စရိတ် ဖြစ်ပေါ်ပါသည်။ သင် ဤကုန်ကျစရိတ်ကို သင် သတိမထားမိပါသည်။ ထို့ကြောင့် ဤ အသုံးစရိတ်သည် သင် ၏ ယခင်ခန့်မှန်းချက်များ အရ မဟုတ်ပါ။ ကုန်ကျစရိတ် သည်တစ်ကြိမ်သာ အသုံးစရိတ်ဖြစ်ပြီး အတော် အတန်နည်း သောကြောင့် နောက်လာမည့် ကာလ သို့ ရွှေ့ဆိုင်းရန် သင့်အား တောင်းဆိုသည်။ သင် ဘာလုပ် သင့်ပါသလဲ။

ပြောင်းရွှေ့ နေရာ ချထားရေး ကုန်ကျစရိတ်ကို လျစ်လျူရှုခြင်း သည် အကျင့်ပျက်၍ မူဝါဒ ကို ချိုးဖောက်ခြင်းဖြစ်သည်။ စာရင်းအင်း စံနှုန်းများသည် သင်၏ အစီရင်ခံမှု အား တိကျမှန်ကန်မှု ရှိ ရန်လိုအပ်သည်။ ဒီဇိုင်း ထုတ် မှု တစ်ကြိမ်ဖြစ်ရပ် တစ်ကြိမ်သာ ဖြစ်နိုင် သည့် ဟုဆိုခြင်းသည် အဘယ်မျှအခြားနားပါ။ ကုန်ကျစရိတ်အားလုံးကို ၎င်းတို့ ဖြစ်ပွားသောကာလ ၌ အသိအမှတ်ပြုရမည် ဖြစ်သည်။

ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံခြင်း ၏ တိကျမှန်ကန်မှု အတွက် တာဝန်ရှိသူများ သည်အတွင်းပိုင်း နှင့် ပြင်ပ အစီရင်ခံမှုများ သည် မူဝါဒ နှင့် ကိုက်ညီမှု ရှိစေရန်သင့်လျော်သော အတွင်း ပိုင်း ထိန်းချုပ်မှု များ ရှိကြောင်း သေချာစေရန်အထူး တာဝန်ရှိသည်။ ထို့ကြောင့် Sodexo သည် အကြီးတန်း မန်နေဂျာများအတွက် ကျင့်ဝတ်စည်းကမ်းကို ကျင့်သုံးခဲ့သည်။

အမြဲတမ်း အတွင်း နှင့် ပြင်ပစာရင်းစစ် များ နှင့် အတူ ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက်ရန်။

သင်သည် မကြာသေးမီက ခရိုင်မန်နေဂျာ အဖြစ် ရာထူး တိုးမြှင့် ခြင်းခံခဲ့ရသည်။ ခရိုင်မန်နေဂျာတစ်ယောက် အနေဖြင့် သင် သည် မကြာခင်စီးပွားရေးခရီးများ နှင့် ဆက်စပ်သော စီးပွားရေး ကုန်ကျစရိတ်များ ရှိသည်။ သို့သော် သင်၏ ကုန်ကျစရိတ်အတွက် အကောင်အထည်ဖော်မှုကို မသတ်မှတ်မီ သင် အကောင်အထည် ဖော်စဉ် အတွက် ခရီး တစ်ခု သွားရန်တောင်းဆိုခြင်း ခံရသည်။ သင် ယခု တာဝန်ယူ ရသော ယူနစ်တစ်ခု မှာပိုက်ဆံရှာခြင်း နှင့် ဘတ်ဂျက်ထက် ပို၍ သာလွန်သောကြောင့် သင်သည် ဤအကောင်အထည် ဖော်စဉ် ကုန်ကျစရိတ်များ အား ကောက်ခံရန် ဆုံးဖြတ်သည်။ သင်ဒါလုပ် လို့ ရသလား။

မည်သည့် တိကျမှု သို့မဟုတ် မမှန်ကန်သော အစီရင်ခံမှုများသည် Sodexo ၏ ဘဏ္ဍာရေး ရှင်းတမ်းကို ထိခိုက်ပြီး ရည်ရွယ်ချက်ရှိရှိ ငွေကြေးဆိုင်ရာမှားယွင်းစွာ ထုတ်ပြန်ခြင်း သည် မှားယွင်းသောကြောင့် သင်၏ ကုန်ကျစရိတ်ကို ကြိုတင်စာရင်းသွင်း ခြင်းသည် ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ အရမဟုတ်ပါဘူး။



ကျွန်ုပ်တို့၏ အလုပ်ရှင်များ ကို မျှတစွာ၊ ရှိသေလေးစားစွာ ဆက်ဆံပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့သည် အလုပ်ရှင်များအားလုံး ကို မျှတစွာ၊ လေးစားစွာ ဆက်ဆံမည် ဖြစ်၍ အနိုင်ကျင့်ခံရခြင်း နှင့် ခွဲခြားဆက်ဆံခြင်း တို့ ကင်းရှင်းသော လုံခြုံစိတ်ချ ရသည့် အလုပ်ခွင် ကို ပို့ချပေးပါမည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ လူ့အခွင့်အရေး လေးစားလိုက်နာခြင်း ဖော်ပြချက် နှင့် အညီကျွန်ုပ်တို့၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်း ဂုဏ်သိက္ခာ ကို လေးစားလိုက်နာ ရန် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဝန်ထမ်းများ ကို ရိုးသားမှု၊ မျှတမှု၊ လေးစားမှု နှင့် ဂုဏ်သိက္ခာရှိရှိဆက်ဆံခြင်း တို့ ပါဝင်ပါသည်။

Sodexo သည်လုံခြုံစိတ်ချရသော နှင့် ကျန်းမာသော အလုပ်ခွင်တစ်ခု ကို ပို့ချသွားပါမည်။ လုပ်ငန်းခွင်အခြေအနေများသည် အနည်းဆုံးသက်ဆိုင်သောဥပဒေများ နှင့် စည်းမျဉ်းများ ကို လိုက်နာရမည်ဖြစ်ပြီး Sodexo ၏ အလုပ်ခွင်တွင် ကျန်းမာရေး နှင့် ဘေးကင်းသော လုံခြုံရေးအစီအစဉ် ကိုလိုက်နာရမည်။

ဝန်ထမ်းများအားလုံး ကိုတစ်ဦး နှင့် တစ်ဦး ဂုဏ်ယူစွာ နှင့် လေးစားစွာဆက်ဆံရန် မျှော်လင့်ထားပါသည်။ မည်သည့် နှုတ်ဖြင့် လည်းကောင်း စိတ်ခံစားမှု၊ စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ၊ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ၊ ကာယပိုင်းဆိုင်ရာ သို့မဟုတ်အခြားအနှောင့်အယှက်ပေးခြင်း၊ အလွဲသုံးစားပြုခြင်း၊ ခြိမ်းခြောက်ခြင်းသို့မဟုတ် အနိုင်ကျင့်ခြင်း သို့မဟုတ် အလုပ်ခွင်၌ အကြမ်းဖက်မှုများ ကို ခွင့်ပြုမည်မဟုတ်ပါ။

ဌာနရုံးခြင်း၊ မြှင့်တင်ရေး၊ လစာ၊ စွမ်းဆောင်ရည်အကဲဖြတ် ဆိုင်ရာ သို့မဟုတ် အခြား မည်သည့် အသုံးအနှုန်း သို့မဟုတ်အလုပ်၏အခြေအနေ၊ လူမျိုး ၏ အခြေခံပေါ်မှာ၊ အရောင်၊ နိုင်ငံ၏မူလ၊ လိင်၊ ကျားမရေးရာလက္ခဏာ၊ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာတိမ်းညွတ်မှု၊ ဘာသာရေး သို့မဟုတ် မသန်စွမ်းမှု သို့မဟုတ် သက်ဆိုင်သောဥပဒေများ နှင့် စည်းမျဉ်းများက တားမြစ်ထားသည် အခြားအခြေခံမှုများ မှ ခွဲခြားဆက်ဆံမှု ကို ကျွန်ုပ်တို့တားမြစ်ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့ ကပ်လျက်သားရှိသော သို့မဟုတ် အခြားအတင်းအဓမ္မလုပ်အားပေးခိုင်းစေမှု တို့ ကို ကျွန်ုပ်တို့ခွင့်ပြုမည်မဟုတ်ပါ။ မည်သူမျှ အသက် ၁၅ နှစ်အောက် (သို့) မည်သည့်နိုင်ငံ၌ မဆို တရားဝင် သို့ ဒေသခံတရားစီရင်ခွင့် အလုပ်ခန့်ထားသည့် အသက်အရွယ် တို့ ထက်မှ ကြီးမသာလျှင် Sodexo အတွက်အလုပ်လုပ်ရန် ခွင့်ပြုနိုင်ပါသည်။ အရွယ်မရောက်သေးသော ကလေးများ ကို အလုပ်ခန့်အပ်မည်မဟုတ်ပါ။ ထို့အပြင် အရွယ်မရောက်သေးသော မည်သည့်ကလေး မဆို အန္တရာယ်ရှိသော အလုပ်ကို လုပ်ကိုင်ရန် ခန့်အပ်မည်မဟုတ်ပါ။ နောက် အရွယ်မရောက်သေးသူများ၏ အလုပ်ခန့်အပ်ခြင်း သည် အလုပ်ချိန်၊ လုပ်ခ၊ အလုပ်အခြေအနေ နှင့် နိမ့်ဆုံးပညာရေး ၏ တရားဝင်ကန့်သတ် ဖြင့် သက်ရောက်ပါမည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ ဝန်ထမ်းများ၏ အလုပ်သမားသမဂ္ဂ မှ မည်သူမည်ဝါအားကိုးစားပြုရမည် ကို ဆုံးဖြတ်ရန် နှင့် စုပေါင်းညှိနှိုင်းရန် အခွင့်အရေးကိုကျွန်ုပ်တို့လေးစားပါသည်။ ဆက်နွယ်မှု ထောက်ခံခြင်း သို့မဟုတ် မည်သည့်သမဂ္ဂများကို မဆိုဆန့်ကျင်ခြင်း များ ကြောင့် မည်သည့် ဝန်ထမ်း သို့မဟုတ် ဝန်ထမ်းကိုယ်စားလှယ် ကို မဆိုကျွန်ုပ်တို့ ခွဲခြားဆက်ဆံခြင်း ပြုမည်မဟုတ်ပါ။

ကျွန်ုပ်တို့သည် ဝန်ထမ်းများအား ၎င်းတို့အလုပ်လုပ်ခဲ့သမျှကာလပတ်လုံး၏ တရားဝင်လုပ်ခ နှင့် အကျိုးခံစားခွင့်များ ကို အချိန်မီပေးဆောင်သွားပါမည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ အဖွဲ့များသည် ဝန်ထမ်းများ အတွက်အလုပ်လုပ်ချိန် နှင့် သက်ဆိုင်သော ဥပဒေများ နှင့် အများဆုံးအချိန်ကန့်သတ်ခြင်း နှင့် အနားယူအချိန်များ အတွက် လိုအပ်ချက်များ ကိုအပါအဝင်စည်းမျဉ်းများအား စောင့်ကြည့်ပါမည်။ အလုပ်၏ သဘောသဘာဝအပေါ် အခြေခံ၍ ဥပဒေအရခွင့်ပြုထားသည့် အတိုင်းအချိန်ပို အလုပ်ဆင်းချိန်အား လို အပ်နိုင်ပါသည်။





ကျွန်ုပ်တို့သည် ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များကို လေးစားပြီး ကာကွယ်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ အစုရှယ်ယာရှင်များ ၏ ကိုယ်ရေးအချက်အလက် နှင့် လျှို့ဝှက်အချက်အလက်များ အား ကျွန်ုပ်တို့ လေးစားပြီး

ကာကွယ်သွား ပါမည်။

Sodexo သည် သက်ဆိုင်သူများ ပါဝင် သော ဝန်ထမ်းများ၊ ဖောက်သည်များ၊ အကျိုးခံစားသူများ၊ စားသုံးသူများ နှင့် စီးပွားရေးလုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်များ ၏ ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအချက်အလက် လျှို့ဝှက်ထားရှိမှု ကို လေးစားရန် ကတိကဝတ်ပြုထားပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် သက်ဆိုင်ရာ ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအချက် နှင့် ဒေတာကာကွယ်ရေး ဥပဒေများ နှင့် ကိုက်ညီစေရန် ရည်ရွယ်သည့် မူဝါဒများ နှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များ ကို ကျွန်ုပ်တို့ ထိန်းသိမ်းပါမည်။

ကျွန်ုပ်တို့တရားဝင်ခွင့်ပြုထား သည့် ၎င်း သတင်းအချက်အလက်များ ကို လိုအပ်သည့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းရှိသူများ မှလွဲ၍ မည်သူတစ်ဦး တစ်ယောက်ကိုမျှ အတွင်း သို့မဟုတ် အပြင် ဖြစ်စေ ထုတ်ဖော်ခြင်း မပြုဘဲ၊ အလုပ်လျှောက်ထားသူများ၊ ဝန်ထမ်းများ၊ ဖောက်သည်များ၊ စားသုံးသူများ၊ စီးပွားရေးအဆက်အသွယ်များ၊ အစုရှယ်ယာရှင်များ နှင့် အခြားတတိယပုဂ္ဂိုလ်များ ၏ ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအချက်အလက်များ ၏ နှင့် လုံခြုံမှု ကို ကျွန်ုပ်တို့ ကာကွယ်ပေးပါသည်။



သင်မျှော်လင့်နိုင်သည့်အရာ -

- Sodexo သည် Sodexo ဒေတာကာကွယ်ရေးကော်မတီဝင်များ၊ မူဝါဒများ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ နှင့် အလေ့အကျင့်၏ ကျင့်ဝတ်များ၊ ဥပဒေပုဂ္ဂလိကအချက်အလက် ကာကွယ်မှုဘောင် နှင့် အညီအမျှတရား၊ သက်ဆိုင်သော ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ၊ ဒေတာကာကွယ်မှု နှင့် ဒေတာလုံခြုံရေးဥပဒေများ နှင့် Sodexo အဖွဲ့၏ သတင်းအချက်အလက် နှင့် လုံခြုံရေးပေါ်လစီများ နှင့် အညီလိုက်နာပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် အထက်ပါတို့နှင့်အတူ လိုက်နာ၍ စောင့်ကြည့်ပါသည်။
- Sodexo သည်တရား ဝင်မှု၊ မှုတမှု နှင့် ပွင့်လင်းမြင်သာမှု ကို သေချာစွာဆောင်ရွက်ပါသည်။
- Sodexo သည် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအချက်အလက်များ ကို လူသိရှင်ကြား၊ သက်ဆိုင်ရာ နှင့် တရားဝင်အခြေပြုထားသောရည်ရွယ်ချက် အတွက် သာလုပ်ဆောင်ပါသည်။
- Sodexo သည် ကျွန်ုပ်တို့လုပ်ဆောင်သော ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအချက်အလက်များသည် လုံလောက်ခြင်းရှိမှု၊ သက်ဆိုင်မှုရှိစေရန် နှင့် ၎င်းအားမလကောက်ယူခြင်း နှင့် ပြုပြင်ခြင်းရည်ရွယ်ချက်များ အတွက် လိုအပ်သော အကန့်အသတ်ဖြစ်မှု အား သေချာစွာ ဆောင်ရွက်ပါသည်။
- အဖွဲ့အတွင်းရှိ အချက်အလက်လွှဲပြောင်းမှု ကို လွယ်ကူချောမွေ့စေရန် Sodexo တွင် ဥပဒေပုဂ္ဂလိကအချက်အလက် မှ အခြား ကုမ္ပဏီခွဲ တစ်ခု သို့ ဒေတာလွှဲပြောင်းခြင်း ကို အုပ်ချုပ်သော "စည်းစနစ်ထားသော ကော်မတီဝင်စည်းမျဉ်းများ" ရှိပါသည်။
- Sodexo သည် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ အချက်အလက်များ ကို တိကျမှန်ကန်စွာထိန်းသိမ်းထားပြီး လိုအပ်ပါက နောက်ဆုံးပေါ် အချက်အလက်များ ကို ထိန်းသိမ်းပါသည်။
- Sodexo သည် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ အချက်အလက်များ ကို လိုအပ်သလောက် သာ သိမ်းဆည်းထားပါသည်။
- Sodexo သည် ကျွန်ုပ်တို့ရရှိသည့် အချက်အလက်များကို ထိန်းသိမ်းထားသော မည်သည့် ကန့်သတ်ချက်တို့မျှ အတွင်း၊ အပြင် တို့ ၏ မည်သည့် Sodexo အဖွဲ့အစည်းအား သင့်လျော်သော နည်းပညာ နှင့် စည်းရုံးရေး လုံခြုံရေး အစီအမံချမှတ် သည့် ကို သေချာ စွာ ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- Sodexo သည် မည်သည့် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ အချက်အလက် ချိုးဖောက်မှုကိုမဆို သက်ဆိုင်ရာ ကြီးကြပ်ရေးအာဏာပိုင်များ နှင့် သို့မဟုတ် ထိခိုက်နစ်နာသူများ အားသတင်းပို့ခြင်း။
- Sodexo သည် အထိခိုက်မခံသော ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအချက်အလက်များ ကို လုပ်ငန်းစဉ်၏ ရည်ရွယ်ချက် ကို အောင်မြင်ရန် နှင့် တရားဝင်လုပ်ငန်းအကြောင်းပြချက်များ ရှိ မှသာ လိုအပ်လျှင် လုပ်ဆောင်ပါသည်။
- Sodexo သည် ၎င်း၏ လုပ်ဆောင်ခြင်း လှုပ်ရှားမှုများ ၏ အချက်အလက်အပြည့်အစုံ ကို မှတ်တမ်းတင်ထားပါသည်။
- Sodexo သည် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအချက်အလက် နှင့် ပတ်သက်သည့်အချက်အလက်ဘာသာရပ် များ မှ တောင်းဆိုသော မည်သည့် တောင်းဆိုမှုကို မဆိုလက်ခံပါသည်။
- ၎င်း တို့ကို သိသိသာသာ ၎င်း တို့ ကို ထိခိုက်စေနိုင် ၍ ၊ အချို့သောအကန့်အသတ်ရှိသည့် ကိစ္စများ နှင့် သင့်လျော်သော အကာအကွယ်များ အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း မရှိပါက Sodexo သည် ၎င်းတို့ရရှိသည့် ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များ၏ အလုပ်လျှောက်လုပ်ဆောင် မှ အပေါ် တစ်ခုတည်းသာ အခြေခံပါ၍ တစ်ဦး ချင်းစီ နှင့် ပတ်သက်၍ မည်သည့် ဆုံးဖြတ်ချက် မျှမပြုလုပ်ပါ။
- Sodexo သည်တစ်ဦး ချင်းအား ပြည့်စုံသော သတင်းအချက်အလက်သတိပေးချက်များ ကို ပေးခြင်း နှင့် ဥပဒေပုဂ္ဂလိကအချက်အလက်ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရေး မူဘောင် နှင့် အညီ ၎င်းတို့၏ ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအချက်အလက်များ ၏ စုဆောင်းခြင်း နှင့် လုပ်ဆောင်မှု မတိုင်မီ ဒေတာကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရေးမူဝါဒများ နှင့် အခြား သက်ဆိုင်သော ဒေသခံဒေတာကာကွယ်ရေးဥပဒေများအား သင့်လျော်စွာ Sodexo သည် ပို့ချပါသည်။
- Sodexo သည် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအချက်အလက်များ ကို အီးယူ / အီးအီးအေ ပြင်ပ ရှိ တတိယပုဂ္ဂိုလ်များ သို့ ပုဂ္ဂိုလ်ရေး အချက်အလက် လွှဲပြောင်းမှုအတွက် လိုလောက်သော ကာကွယ်မှု မရှိဘဲ လွှဲပြောင်းခြင်း များ မလုပ်ပါ။



- Sodexo သည် စစ်ဂျစ်တယ်စီမံကိန်းအသစ်တိုင်း အတွက် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ အချက်အလက်ကို လက်ခံခြင်း သို့မဟုတ် ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ဒေတာကာကွယ်မှု အကျိုးသက်ရောက်မှုကို အကျိုးဖြစ်ထွန်းစေရန်အတွက် အချက်အလက်များကို စီမံခြင်းနှင့်ပတ်သက်သည့် စီးပွားရေးအခွင့်အလမ်းအသစ်များ အတွက် ဒီဇိုင်းဆွဲခြင်း အား လက်ခံပြီး Sodexo သည် ဝန်ထမ်းများကို ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအချက်အလက်များကို ကိုင်တွယ်ခြင်းနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း ဆိုင်ရာလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို လေ့ကျင့်ပေးခြင်းဖြင့် ပုံမှန်အားဖြင့် လက်ခံပါသည်။
- ပုဂ္ဂိုလ်ရေးဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို ကိုင်တွယ်ရန် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ သင့်လျော်သောနည်းပညာနှင့် စည်းရုံးရေးဆိုင်ရာ အစီအမံများ ချမှတ်ထားခြင်းတို့အား ကျွန်ုပ်တို့သည် ဝန်ထမ်းများအားလုံးကို လေ့ကျင့်ပေးပါသည်။
- Sodexo သည် လိုအပ်ပါက ဒေတာကာကွယ်မှု အကျိုးသက်ရောက်မှု အကဲဖြတ်ကို လုပ်ဆောင်ပါသည်။
- Sodexo သည် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအချက်အလက်များကို အမြဲတမ်းပုံမှန်လည်ပတ်ခွင့်ရှိသည့် ဝန်ထမ်းများ၊ ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအချက်အလက်များ၏ စုဆောင်းခြင်းတွင် ပါဝင်ပတ်သက်နေသော သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်ရေးဒေတာကို လုပ်ဆောင်ဖို့ အသုံးပြုသည့် ကိရိယာများ၏ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုအတွက် သင့်လျော်သော လေ့ကျင့်မှုများ ပေးပါသည်။

သင့်ထံမှမျှော်လင့်ထားသည်မှာ -

- ကျွန်ုပ်တို့ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအချက်အလက် စုဆောင်းသူထံမှ ကျွန်ုပ်တို့ စုဆောင်းနေကြသည့် သတင်းအချက်အလက် အမျိုးအစား၊ ၎င်းကို အသုံးပြုရန်စီစဉ်ခြင်းနှင့် မည်သည့်မေးခွန်းများရှိပါက ကျွန်ုပ်တို့အားမည်သို့ ဆက်သွယ်နိုင်ခြင်းတို့ကို အကြောင်းကြားထားသည်ကို သေချာအောင် ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- လိုအပ်သော ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ အချက်အလက်များကို သာစုဆောင်းခြင်း။ ဤအချက်အလက်များကို မျှတစွာ၊ တိကျစွာ၊ ရှင်းလင်းပြတ်သားပြီးတရားဝင်ရည်ရွယ်ချက်များ အတွက် အသုံးပြုရခြင်းကိုပြုလုပ်သည့်ရည်ရွယ်ချက်အတွက် လိုအပ်သမျှ ကာလပတ်လုံး ထိန်းသိမ်းထားရခြင်း။
- “ထိခိုက်လွယ်သော” သတင်းအချက်အလက် (အထူးသဖြင့် ကျန်းမာရေး၊ လူမျိုးရေး၊ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာတိမ်းညွတ်မှု၊ နိုင်ငံရေးအမြင်များ၊ ဘာသာရေးနှင့်သက်ဆိုင်သော) အချက်အလက်များကို သက်ဆိုင်ရုံ ပုဂ္ဂိုလ်၏ သဘောတူညီချက် မပါဘဲ (အကယ်၍ ဥပဒေကလိုအပ်မှသာ) မကောက်ယူရခြင်း။
- မတိကျသော သို့မဟုတ် မပြည့်စုံသော အချက်အလက်များကို ဖျက်ခြင်း သို့မဟုတ် ပြုပြင်ခြင်း။
- ထိုကဲ့သို့သော အချက်အလက်များသည် လုံလုံခြုံခြုံသိမ်းဆည်းထားကြောင်း သေချာခြင်း။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ထိုကဲ့သို့သော အချက်အလက်များကို လုပ်ပိုင်ခွင့်ရှိသူများထံ၊ တင်းကျပ်သော “သိရန်လိုအပ်သည်” အခြေခံပေါ်မှာ ပို့ချခြင်း၏ သေချာစွာ ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ အချက်အလက်များကို စုဆောင်းခြင်း သို့မဟုတ် အသုံးပြုခြင်းကို ကျွန်ုပ်တို့ လိုအပ်နိုင်သည့် တတိယ ပုဂ္ဂိုလ်များသည် ဤအခြေခံများနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိစေခြင်း။

လက်တွေ့ပုံဥပမာများ

သင်ဟာ HR ဌာနတွင် အလုပ်လုပ်နေပြီး ဈေးကွက်ရှာဖွေရေးအဖွဲ့မှ သင်၏ လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်သည် HR ဒေတာဘေ့စ်ကို ရယူရန် တောင်းဆိုသည်။ သင်သည် ၎င်းကို ခွင့်ပြုသင့်သလား။

ခွင့်မပြုသင့်ပါ။ အသုံးပြုခွင့်သည် သိရန် လိုအပ်ကြောင်း၊ အပြစ်လွတ်ကြောင်း ပြန်လည်ပြန်လည်နိုင်ပါသည်။

သင် ကြိုက်နှစ်သက်သော ပြင်သစ်ချက်ပြုတ်ခြင်း အက်ပလီကေးရှင်းရှိ ချက်ပြုတ်နည်း အသစ်များ အကြောင်း သိရန် အပတ်စဉ်သတင်းလွှာကို သင်ရရှိလိုသည်။ သင်၏ အီးမေးလ်လိပ်စာ အပြင် သင်မွေးဖွားသည့် နေ့နှင့်အစားအသောက် ကြိုက်နှစ်သက်ရာများကို ဖော်ပြပေးရန် သင်အား တောင်းဆိုထားသည်။ အက်ပလီကေးရှင်းကုမ္ပဏီသည် ဒေတာကာကွယ်မှု အခြေခံ မူများနှင့် လိုက်နာသင့်ပါသလား။

လိုက်နာသင့်ပါသည်။ ၎င်းကုမ္ပဏီသည် သင်၏ အီးမေးလ်လိပ်စာနှင့် အခြားကိုယ်ရေးကိုယ်တာ အချက်အလက် ဟု သတ်မှတ်ထားသည့် သတင်းအချက်အလက်များကို တောင်းခံသော ကြောင့် သက်ဆိုင်ရာအချက်အလက် ကာကွယ်ရေး ဥပဒေများနှင့် လိုက်နာရပါမည်။ သို့သော်အပတ်စဉ် အွန်လိုင်းသတင်းလွှာကို ပေးပို့ရန် မွေးဖွားသည့် ရက်စွဲနှင့်အစားအသောက် ကြိုက်နှစ်သက်ရာများကို ကောက်ယူရန် မလိုအပ်ပါ။

သင်က အိုင်တီပိုင်းသူနှင့် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ အချက်အလက်များကို မျှဝေနေပါသည်။ ဒါပေမယ့် ၎င်းက ဒေတာကို ကာကွယ်ရန် သင့်လျော်သောလုံခြုံရေးနှင့် လျှို့ဝှက်အစီအမံများ အကောင်အထည်ဖော်နေသလား ဆိုတာ သင် မသိပါ။ သင်သည် ၎င်းပါတီကို အကြားစာဖြင့် ရေးသားသဘောတူညီချက်ထားသင့်သလား။

သဘောတူညီချက် ထားသင့်ပါသည်။ သင့်ရဲ့တတိယပါတီပိုင်းပေးသူများ သည်ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ အချက်အလက် စည်းမျဉ်းများနှင့် အညီ လိုက်နာမှု ရှိစေရန်စာဖြင့် ရေးသားထားသော သဘောတူညီချက် တစ်ခု ချမှတ်သင့်ပါသည်။

မစ္စတာစမစ် သည် ဗြိတိန်၊ ဂျာမနီနှင့် ပိုလန် တို့တွင် ကြံ့ခိုင်မှု ခြေရာခံခြင်းအတွက် မှီခိုအားပေးပေးရင်း အသစ် တစ်ခုကို စတင်လိုသည်။ သူသည် ယူကရိန်း၊ ဂျာမနီနှင့် ပိုလန် အသုံးပြုသူများ အား သတင်းအချက်အလက်များကို မည်သူက မှုဖတ်ရန် စိတ်မဝင်စားမည် ဟု ထင်သောကြောင့် စုဆောင်းထားသော အချက်အလက်များကို မည်သို့မည်ပုံအသုံးပြုမည်ကို အကြောင်းမကြားရန် ဆုံးဖြတ်ခဲ့သည်။ မစ္စတာစမစ် သည် အသုံးပြုသူများအား ၎င်းတို့၏ အချက်အလက်များကို မည်သို့အသုံးပြုမည်ကို အသိပေးသင့်ပါသလား။

အသိ ပေးသင့်ပါသည်။ သုံးစွဲသူများသည် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအချက်အလက်များကို မည်သို့ ကောက်ယူ စုဆောင်းသနည်း၊ မည်သို့အသုံးပြုမည်နည်း၊ ၎င်းတို့၏ အခွင့်အရေးများနှင့် ထို အခွင့်အရေးများကို မည်သို့ ကျင့်သုံးနိုင်သနည်းကို သိရှိရန် အခွင့်အရေး ရှိပါသည်။





SODEXO ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာစကားပြောလှိုင်း

www.speakup.sodexo.com

Sodexo ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ စကားပြောလှိုင်း သည် sodexo အလုပ်ရှင်များ နှင့် လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်များ ၏ လျှို့ဝှက်ထားသည့် ဆောင်ရွက်ချက်များ ကို အစီရင်ခံရန်၊ ကျွန်ုပ်တို့၏ တာဝန်ယူမှု ရှိသော စီးပွားရေးလုပ်ငန်း နှင့် ဆန့်ကျင်သော အပြုအမူများ သို့မဟုတ် တရားမဝင်မှုများ ကို ပို့ချပေးရန် ဖြစ်ပါသည်။ အစီရင်ခံစာ အားလုံး ကို ကျွန်ုပ်တို့ ၏ အုပ်စု မှ သေသေချာချာ ပြန်လည် သုံးသပ် ပါမည်။

မည်သူတွေ က အစီရင်ခံစာ တင်ပြ နိုင်သနည်း။

Sodexo အတွက် သို့မဟုတ် Sodexo ကိုယ်စား အလုပ်လုပ် ကိုင် သူတိုင်းသည် အစီရင်ခံစာ တင်နိုင်ပါသည်။ ၎င်းသည် ကျွန်ုပ်တို့ ၏ ကုမ္ပဏီ နှင့် စီးပွားရေးဆက်ဆံ မှုအချို့ ရှိသော (စီးပွားရေး လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်များ၊ ကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများ၊ အစုရှယ်ယာရှင်များ၊ ကိုယ်စားလှယ်များ၊ ဖြန့်ဖြူးသူများ၊ ကိုယ်စားလှယ်များ နှင့် စားသုံးသူများ ကဲ့သို့) နှင့် မည်သည့်ပါတီ များအတွက် မဆိုဖွင့်ပေးထားပါသည်။

26

အစီရင်ခံစာ မည်သို့ တင်သနည်း။

ယေဘုယျထောက်ခံချက်အနေ နှင့်၊ စိုးရိမ်ပူပန်မှု တစ်ခု ကို တင်ပြသည့် အခါ ပထမဆုံး ချဉ်းကပ် သူမှာ သင်၏ လိုင်းမန်နေဂျာဖြစ်သည်။ သင်၏ စိုးရိမ်မှု ကို ဆွေးနွေးရန် သင် ၏ HR ကိုယ်စားလှယ်၊ ပြည်တွင်းစာရင်းစစ် သို့မဟုတ် ဥပဒေအကြံပေးတို့ကို ရွေးချယ်နိုင်ပါသည်။

အကယ်၍ သင်သည် လက်မခံနိုင်သော အပြုအမူ နှင့် ၎င်း ကိစ္စ ကို ရရှိနိုင် သည့် လိုင်းများ မှ တဆင့်ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်း လို့ မရဘူး ဆိုတာ ကို အမှန်တကယ် ယုံကြည်ပါက Sodexo စကားပြောခြင်း ဝန်ဆောင်မှု ကို အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။ ၎င်းသည် သင့်စိုးရိမ်ပူပန်မှု များ ကို သင့်ကိုယ်ပိုင် ဘာသာစကားဖြင့် ထုတ်ဖော်ပြောဆိုရန် အခွင့်အရေး ပေးထားပါသည်။ Sodexo စကားပြော ကို လွတ်လပ်သော တတိယပါတီ မှ စီမံထားပြီး တစ်နှစ်လျှင် ၂၄/၇ ရက်၊ ၃၆၅ ရက် ရရှိပါမည်။

လျှို့ဝှက်ခြင်း နှင့် လက်တုံ့ပြန် မှု မပါခြင်း။

စကားပြောအသုံးပြုသူ မည်သူမဆို အကာအကွယ်ပေးထား ပါသည်။ သံသယဖြစ်ဖွယ်ကောင်းသော လက်မခံနိုင်သောအပြုအမူ နှင့် ပတ်သက် ၍ စိတ်ရင်းမှန်ဖြင့်စိုးရိမ်ပူပန်မှုများ ကို ထုတ်ဖော်ပြောဆိုခြင်း အတွက် သင် ဆင်းရဲဒုက္ခရောက်လိမ့်မည် မဟုတ်ဟု၊ ကျေးဇူးပြု၍ ယုံကြည်ပါ။ မည်သည့် ခြိမ်းခြောက်မှု သို့မဟုတ်လက်တုံ့ပြန် မှု ကို မဆို သည်းခံမည် မဟုတ်ပါ။ လက်တုံ့ပြန် မှု ကို စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး ကိစ္စ အဖြစ် သတ်မှတ်ထားပါသည်။

သင် ၏ စိုးရိမ်မှုများ ကို အမည်မဖော်ဘဲမျှဝေ နိုင်ပါသည်(သင်၏ တိုင်းပြည်၏ ဥပဒေများ က ခွင့်ပြုပါ)။ သို့သော် ကျွန်ုပ်တို့ က သင့် အား မည်သူ မည်ဝါဖြစ်ကြောင်း ဖော်ပြ ရန် ကျွန်ုပ်တို့ တိုက်တွန်းအပ်ပါသည်။ အမည်မှန်ဖြင့် ပြုလုပ်သော အစီရင်ခံစာများ ကို စုံစမ်းရန် ပို၍ ကျွန်ုပ်တို့ အတွက် ခက်ခဲ ပါ သည်။ အချို့အခြေအနေများ တွင် ဖြစ်နိုင်ခြင်းမရှိပါ။

သင်၏ အစီရင်ခံစာ (အွန်လိုင်း သို့မဟုတ် ဖုန်းဖြင့်) မှ ဖြည့်စွက် ပြီး ပါက သင်သည်“ ဝင်ရောက်ရန် နံပါတ်” ဟုခေါ်သည့် ထူးခြားသော ကုဒ် တစ်ခု ကို ရရှိပါလိမ့်မည်။ ဤနံပါတ် ကို သင်၏ အစီရင်ခံစာ တိုးတက်မှု အား စစ်ဆေးရန် Sodexo စကားပြော ဝက်ဘ်ဆိုက် အား ပြန်လည်ခေါ်ဆိုရန် သို့မဟုတ် ဝင်ရောက်ရန်အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။

ပြန်လည် သုံးသပ်ခြင်း နှင့် စုံစမ်း စစ်ဆေးမှုများ။

Sodexo မှ ရရှိသော အစီရင်ခံစာများ အားလုံး ကို စီမံခန့်ခွဲမှု စနစ် သို့ မှတ်တမ်းတင်ထားပါသည်။ သင်၏ အစီရင်ခံစာ၏ သဘောသဘာဝ၊ အရေးတကြီး ဖြစ်မှု နှင့် ဖြစ်နိုင်ချေရှိသော သက်ရောက်မှု အပေါ် မူတည်၍ အမှု ကို သင့်လျော်သော အမှုကိုင်မန်နေဂျာ မှ ကိုင်တွယ်လိမ့်မည်။ အစီရင်ခံစာများ ကို ၃ လ မှ ၆ လ အကြား ကျိုးကြောင်း ဆီလျော်သော အချိန်ကာလတစ်ခု အတွင်း ဆောင်ရွက်ပါမည်။ အထူးသဖြင့် သက်ဆိုင်ရာပုဂ္ဂိုလ်များ မည်သို့ ပင် ရှိပါစေ၊ သင့်လျော်သော ဆောင်ရွက်မှုများ ကို ပြုလုပ်ရန် ဖြစ်ပါသည်။ သင်၏ စိုးရိမ်ပူပန်မှု သို့မဟုတ် သင့်အပေါ် ပေါ်ပေါက်လာသော စိုးရိမ်ပူပန်မှုများ ကို သင့်တော်စွာကိုင်တွယ်မှု မရှိခြင်း သို့မဟုတ် စုံစမ်းစစ်ဆေးမှု မှန်ကန်စွာ လုပ်ဆောင်ခြင်း မရှိဟု သင်ယုံကြည်ပါက၊ အဖွဲ့ ကျင့်ဝတ် အရာရှိ သို့ ကျေးဇူးပြု၍ အကြောင်းကြားပေးပါ။

Sodexo အဖွဲ့ ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာရုံး

255 quai de la Bataille de Stalingrad 92866 Issy-les-Moulineaux Cedex 9 – ပြင်သစ်
Ethics.Group@sodexo.com

ပိုမိုသိရှိလိုပါက

- ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ စကားပြောလိုင်း လမ်းညွှန်
- ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ စကားပြောလိုင်း ဒေတာကာကွယ်မှု ကြေငြာချက်



Contact

Sodexo အဖွဲ့ ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာရုံး
255 quai de la Bataille de Stalingrad
92866 Issy-les-Moulineaux Cedex 9 - ပြင်သစ်
ဖုန်း - +33 (0)1 57 75 84 68 - ဖက်စ် - +33 (0)1 57 75 84 68
www.sodexo.com